



แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570



กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล
โทร. 0 4271 4996
<https://www.sakon-pao.go.th>





แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล
โทร. 0 4271 4996

<https://www.sakon-pao.go.th>



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร
เรื่อง แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ได้ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครจึงขอประกาศแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางนฤมล สัฟโส)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 หมวด 4 การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ มาตรา 79 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน รวมถึงเพื่อเพิ่มศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการความเสี่ยง ให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทุกฝ่ายมีความเข้าใจถึงกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ที่จะส่งผลกระทบกับการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และนโยบายขององค์กรตามที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งเป็นการลดมูลเหตุและโอกาสที่มีผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงฉบับนี้จะบรรลุวัตถุประสงค์ก็ต่อเมื่อทุกส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครได้มีการนำแผนไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกระดับ รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครต่อไป

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

กันยายน 2569

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	1
1. หลักการและเหตุผล	1
2. วัตถุประสงค์	1
3. เป้าหมาย	2
4. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	2
5. นิยามของการบริหารจัดการความเสี่ยง	2
บทที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร	4
1. นโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร	4
2. วิสัยทัศน์	6
3. พันธกิจ	6
4. ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	6
5. เป้าประสงค์	7
6. จุดยืนทางยุทธศาสตร์	7
7. โครงสร้างส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร	8
8. ข้อมูลรายรับและค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร	18
9. การกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค	19
10. การวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบัน และโอกาสการพัฒนาในอนาคตขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร	28
บทที่ 3 แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	33
1. นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร	34
2. กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง	34
3. โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง	35
4. กรอบระยะเวลาการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง	35
บทที่ 4 กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง	36
1. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร	36
2. การกำหนดวัตถุประสงค์	36
3. การระบุความเสี่ยง	36
4. การประเมินความเสี่ยง	38
5. การตอบสนองความเสี่ยง	40
6. กิจกรรมควบคุม	41
7. สารสนเทศและการสื่อสาร	41
8. การติดตามและประเมินผล	42
บทที่ 5 แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง	43
1. แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 (สำนักช่าง)	46
2. แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 (กองสาธารณสุข)	49
บรรณานุกรม	50

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก.....	51
ภาคผนวก ก ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร เรื่อง นโยบายการบริหารจัดการ ความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570.....	52
ภาคผนวก ข คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ บริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร.....	54
ภาคผนวก ค คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร เรื่อง ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร	57
ภาคผนวก ง ปฏิทินการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วน จังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570.....	62
ภาคผนวก จ ภาพการประชุมคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วน จังหวัดสกลนคร ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2569	64
ภาคผนวก ฉ ภาพการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วน จังหวัดสกลนคร ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2569.....	67

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 1 กรอบอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร.....	8
ตารางที่ 2 กรอบอัตรากำลังของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	11
ตารางที่ 3 กรอบอัตรากำลังของสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....	12
ตารางที่ 4 กรอบอัตรากำลังของกองคลัง	12
ตารางที่ 5 กรอบอัตรากำลังของสำนักช่าง	13
ตารางที่ 6 กรอบอัตรากำลังของกองสาธารณสุข.....	14
ตารางที่ 7 กรอบอัตรากำลังของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	14
ตารางที่ 8 กรอบอัตรากำลังของสำนักการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	15
ตารางที่ 9 กรอบอัตรากำลังของกองสวัสดิการสังคม.....	16
ตารางที่ 10 กรอบอัตรากำลังของกองพัสดุและทรัพย์สิน	16
ตารางที่ 11 กรอบอัตรากำลังของกองการเจ้าหน้าที่	17
ตารางที่ 12 กรอบอัตรากำลังของหน่วยตรวจสอบภายใน	18
ตารางที่ 13 รายรับขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร 5 ปีย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2568).....	18
ตารางที่ 14 ค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร 5 ปีย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2568).....	18
ตารางที่ 15 โรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร จำนวน 7 แห่ง	19
ตารางที่ 16 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร จำนวน 149 แห่ง.....	19
ตารางที่ 17 ทะเบียนประวัติถนนที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ได้รับถ่ายโอนและขึ้นทะเบียน เป็นทางหลวงท้องถิ่น	24
ตารางที่ 18 การวิเคราะห์จุดแข็งขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ด้วยเทคนิค SWOT Analysis.....	28
ตารางที่ 19 การวิเคราะห์จุดอ่อนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ด้วยเทคนิค SWOT Analysis....	30
ตารางที่ 20 การวิเคราะห์โอกาสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ด้วยเทคนิค SWOT Analysis	30
ตารางที่ 21 การวิเคราะห์อุปสรรคขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ด้วยเทคนิค SWOT Analysis	32
ตารางที่ 22 กรอบระยะเวลาการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วน จังหวัดสกลนคร	35
ตารางที่ 23 ระดับของโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood)	38
ตารางที่ 24 ตัวอย่าง: ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact).....	38
ตารางที่ 25 ตารางแสดงระดับของความเสี่ยง	40
ตารางที่ 26 ตารางแสดงระดับของความเสี่ยง ตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	45

สารบัญภาพ

	หน้า
ภาพที่ 1 โครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร	9
ภาพที่ 2 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร	10

บทที่ 1

บทนำ

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการองค์กร ซึ่งเป็นเรื่องส่วนรวมที่ทุกคนในองค์กร ตั้งแต่ผู้บริหารระดับสูงจนถึงเจ้าหน้าที่ทุกคนควรได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ในเชิงลึก เชิงบูรณาการ และเชื่อมโยงสัมพันธ์กับการกำหนดยุทธศาสตร์ นโยบาย แผนงาน แผนปฏิบัติการ กิจกรรมขององค์กร โดยการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดีจะเป็นการวัดความสามารถและการดำเนินงานของบุคลากรภายในองค์กร การนำกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงมาใช้ในองค์กรจะเป็นหลักประกันในระดับหนึ่งว่าการดำเนินการต่าง ๆ ขององค์กรจะบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ เนื่องจากการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นการทำนายอนาคตอย่างมีเหตุมีผล มีหลักการ และหาทางลดหรือป้องกันความเสียหายในการทำงานแต่ละขั้นตอนไว้ล่วงหน้า หรือในกรณีที่พบกับเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดหรือหากเกิดความเสียหายขึ้น ดังนั้น การนำกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน จะช่วยให้ภาระงานที่ปฏิบัติการอยู่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และป้องกันโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและปัญหาที่จะเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานซึ่งสอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2562 มาตรา 45 และมาตรา 45/1, กฎกระทรวง (พ.ศ. 2541) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540, พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17, พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 6 และพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 มาตรา 79 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย ทั้งในรูปของตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน เช่น ชื่อเสีย การฟ้องร้องจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือความคุ้มค่า ให้ระดับความเสี่ยงและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานตามแผนที่กำหนด และเกิดประโยชน์สูงสุดตามภารกิจของหน่วยงาน

2.2 เพื่อให้มีแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงในการป้องกันผลกระทบ และลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย รวมถึงปัญหาอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้น และส่งผลต่อการดำเนินงานที่อาจไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ความสำเร็จและภารกิจการดำเนินงานของหน่วยงาน

2.3 เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานเข้าใจในหลักการ และมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน

2.4 เพื่อให้บุคลากรมีแนวทางในการดำเนินงาน สามารถบริหารจัดการความไม่แน่นอนที่จะเกิดขึ้นกับหน่วยงานได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

2.5 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุด

3. เป้าหมาย

3.1 ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทุกส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร สามารถนำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบ

3.2 ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานสามารถระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

4. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

4.1 การดำเนินงานของหน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานตามแผนที่กำหนด และเกิดประโยชน์สูงสุดตามภารกิจของหน่วยงาน

4.2 มีแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงในการป้องกันผลกระทบ และลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย รวมถึงปัญหาอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้น และส่งผลต่อการดำเนินงานที่อาจไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ความสำเร็จ และภารกิจการดำเนินงานของหน่วยงาน

4.3 ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานเข้าใจในหลักการและมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน

4.4 บุคลากรมีแนวทางในการดำเนินงาน สามารถบริหารจัดการความไม่แน่นอนที่จะเกิดขึ้นกับหน่วยงาน ได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

4.5 องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุด

5. นิยามของการบริหารจัดการความเสี่ยง

5.1 **การบริหารจัดการความเสี่ยง** หมายถึง กระบวนการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรมอย่างเป็นระบบในการระบุความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง การจัดลำดับความเสี่ยง ประเมินกิจกรรมควบคุมภายในหรือการจัดการที่มีอยู่ และการกำหนดมาตรการในการวางแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบลดลงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ตามภารกิจ

5.2 **ความเสี่ยง** หมายถึง เหตุการณ์/การกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และจะส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลักที่กำหนด

5.3 **การระบุความเสี่ยง** หมายถึง การระบุปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ตามภารกิจ โดยพิจารณาจากแหล่งที่มาของความเสี่ยง ทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร ทุกด้าน เช่น ด้านการดำเนินงาน ด้านการเงิน ด้านกฎหมาย เป็นต้น

5.4 **การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง** หมายถึง การวิเคราะห์หาสาเหตุ/ปัจจัย และผลกระทบของความเสี่ยง โดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยง (ความรุนแรง/ความเสียหาย ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) โดยอาจพิจารณาถึงผลกระทบทางด้านชื่อเสียงขององค์กร ด้านผู้รับบริการ ด้านบุคลากร ด้านเวลา ด้านความสำเร็จของงาน/กิจกรรม/โครงการ เพื่อจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงว่าอยู่ในระดับใด

5.5 **ระดับความเสี่ยง** หมายถึง ค่าของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง

5.6 **ลำดับความเสี่ยง** หมายถึง ค่าของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง มาจัดลำดับความสำคัญ เพื่อนำมาจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

5.7 **ความเสี่ยงที่ยอมรับได้** หมายถึง ความเสี่ยงที่ยอมรับให้มีความเสี่ยงได้ เพราะต้นทุนการจัดการความเสี่ยงสูงอาจไม่คุ้มกับผลประโยชน์ที่อาจจะเกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่มีสาเหตุจากปัจจัยภายนอกที่อยู่เหนือการควบคุมและไม่อาจเลือกใช้วิธีอื่นได้

5.8 ความเสี่ยงที่เหลืออยู่ หมายถึง ความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่ภายหลังจากที่ได้มีการจัดวางกิจกรรมควบคุมภายในและการจัดการความเสี่ยงแล้ว

5.9 แผนบริหารความเสี่ยง หมายถึง แผนที่ส่วนราชการกำหนดขึ้นเพื่อใช้ในการกำหนดระบบการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินการต่าง ๆ โดยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหาย เพื่อให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ

5.10 ความเสี่ยงโครงการ หมายถึง ความไม่แน่นอนของเหตุการณ์ที่หากเกิดขึ้นจะส่งผลกระทบต่อการบรรลุตามเป้าประสงค์ของโครงการ

5.11 การบริหารความเสี่ยงโครงการ หมายถึง กระบวนการบริหารงานโครงการที่มีระบบและขั้นตอนของการระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การวางแผนความเสี่ยง และการติดตามความเสี่ยง ในการสนับสนุนการวางแผน และการดำเนินโครงการให้คำนึงถึงความเสี่ยงและแนวทางการบริหารความเสี่ยงได้อย่างเป็นระบบเหมาะสมกับทรัพยากรที่มีอยู่ และมีผลให้โครงการนั้นสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและบรรลุผลตามเป้าประสงค์ที่ได้วางไว้

บทที่ 2

ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

1. นโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

คำแถลงนโยบายของนางนงนุช สัพโส นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร แถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2568 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร โดยมีนโยบายการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร 7 ด้าน ดังต่อไปนี้

1.1 นโยบายด้านการเมือง บริหารจัดการ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

1.1.1 สนับสนุนการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และดำเนินกิจกรรมด้านการเมืองและการบริหารด้วยระบบคุณธรรมเน้นความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส

1.1.2 ปรับปรุงประสิทธิภาพการบริการประชาชน โดยการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรและจัดให้มีเครื่องมือที่เหมาะสม ทันสมัย เพียงพอต่อการแก้ไขปัญหาและบริการประชาชนในพื้นที่ให้ได้รับความสะดวกรวดเร็วทันทั่วถึง

1.1.3 นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาองค์กร เพื่อให้การบริการด้านข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศแก่ประชาชน โดยผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย (social media) ระบบอินเทอร์เน็ตมีประสิทธิภาพ

1.1.4 สนับสนุนความร่วมมือการบูรณาการพัฒนาจังหวัด ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และภาคประชาชน

1.1.5 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำและประสานแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และแผนพัฒนาจังหวัดสกลนคร เพื่อให้ระบบแผนพัฒนาเกิดผลเป็นรูปธรรม

1.2 นโยบายด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

1.2.1 ปรับปรุง ซ่อมแซม ก่อสร้างถนน ก่อสร้างสะพานข้ามลำน้ำ ที่เชื่อมโยงระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในเขตจังหวัดสกลนคร ให้ได้มาตรฐาน รวมทั้งการติดตั้งเครื่องหมายจราจร สัญญาณไฟเพื่อประโยชน์ในการสัญจรและการขนส่งสินค้าเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร ให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่

1.2.2 พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค และแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร การเลี้ยงสัตว์ตามอำนาจหน้าที่ โดยการขุดลอกแหล่งน้ำธรรมชาติ รวมถึงการพัฒนาแหล่งน้ำ การจัดหา การปรับปรุง เพื่อสนับสนุนด้านสาธารณูปโภคให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสกลนคร

1.2.3 ติดตั้งระบบไฟฟ้าสาธารณะ ไฟส่องสว่างถนน และกล้องวงจรปิด CCTV ในเขตชุมชน และจุดอันตราย เพื่อการลดอุบัติเหตุและเพิ่มความปลอดภัยแก่ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

1.2.4 ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

1.2.5 ทำนุบำรุงและก่อสร้างสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น ระบบการประปา และระบบการส่งน้ำ ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนอย่างทั่วถึง โดยการสนับสนุนการบริหารจัดการน้ำเพื่ออุปโภค บริโภคแก่ประชาชน

1.3 นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต และสาธารณสุข

1.3.1 ส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ ผ่านกิจกรรมออกกำลังกายและการคัดกรองโรค

1.3.2 พัฒนาโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล พัฒนาระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนงานด้านสุขภาพ เพิ่มเครื่องมือแพทย์ที่ทันสมัย และพัฒนาระบบแพทย์ทางไกล

1.3.3 สนับสนุนการสังคมสงเคราะห์ รวมทั้งพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ สตรี และเด็ก

1.3.4 พัฒนาบุคลากรด้านสาธารณสุข และอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เพื่อให้การพัฒนาทางด้านสาธารณสุขมูลฐานมีประสิทธิภาพ

1.3.5 พัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้มีความสามารถในการปฏิบัติงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

1.3.6 สนับสนุนส่วนราชการ หน่วยงาน องค์กรต่าง ๆ ป้องกันและปราบปรามยาเสพติด และการบำบัดรักษาและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดในพื้นที่

1.4 นโยบายด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว

1.4.1 พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวและสิ่งอำนวยความสะดวก สร้างแรงจูงใจให้นักท่องเที่ยวทั้งในและต่างประเทศ ได้เข้ามาท่องเที่ยวพักผ่อน พักค้างคืนในจังหวัดสกลนครมากขึ้น

1.4.2 สนับสนุนการสร้างเส้นทางทางการท่องเที่ยว เพื่อเชื่อมโยงการท่องเที่ยวหลากหลายแนว เช่น สายมูเตลู ธรรมชาติ วัฒนธรรม อาหารท้องถิ่น และกิจกรรมในพื้นที่

1.4.3 ส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมท้องถิ่นและประวัติศาสตร์

1.4.4 ส่งเสริมสินค้าท้องถิ่น เพื่อยกระดับราคาสินค้าพื้นบ้าน เช่น ผ้าคราม สมุนไพร

1.4.5 ส่งเสริมรูปแบบการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม

1.4.6 ส่งเสริมซอฟต์พาวเวอร์ (Soft Power) ในระดับจังหวัดเพื่อพัฒนาสู่ระดับประเทศ

1.5 นโยบายด้านส่งเสริมอาชีพเกษตรกรรม

1.5.1 สนับสนุนการปลูกพืชสมุนไพร เพื่อแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์สมุนไพรที่มีมูลค่าเพิ่ม และประสานส่งต่อวัตถุดิบสมุนไพรสู่ตลาด

1.5.2 สนับสนุนส่งเสริมในการจัดการ ก่อสร้างแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร เช่น ขุดลอกคูคลอง หนอง บึง และแม่น้ำต่าง ๆ การก่อสร้างฝายน้ำล้น แก้มลิง ขุดสระเก็บน้ำ ตลอดจนการเจาะบาดาล พร้อมติดตั้งระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อแก้ปัญหาภัยแล้งให้เกษตรกร

1.5.3 ส่งเสริมอุตสาหกรรมสีเขียวในภาคเกษตร โดยจัดอบรมเกษตรกรและผู้ประกอบการ เพื่อเข้าสู่มาตรฐานสากล

1.5.4 สนับสนุนเกษตรกรให้มีรายได้เพิ่มขึ้นด้วยเทคโนโลยีการเกษตร เพื่อลดต้นทุนการผลิต พัฒนาการผลิต และการแปรรูปผลิตภัณฑ์การเกษตร ตลอดจนสนับสนุนอาชีพด้านการประมง การปศุสัตว์ และอาชีพอื่น ๆ

1.5.5 สนับสนุนภารกิจของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนและชุมชนให้มีศักยภาพในการใช้ทรัพยากร และภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อสร้างผลิตภัณฑ์หรือสินค้ามีมาตรฐาน เพื่อตอบสนองนโยบายหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)

1.6 นโยบายด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

1.6.1 ปรับปรุงหลักสูตรการเรียนการสอน เพื่อเพิ่มศักยภาพด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษ โดยเพิ่มครูสอนภาษาอังกฤษในโรงเรียนสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

1.6.2 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีและทักษะดิจิทัล ในการเรียนการสอนในโรงเรียนสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

1.6.3 พัฒนาทักษะเฉพาะทางให้นักเรียนในโรงเรียนสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร เพื่อให้มีทักษะเฉพาะทางในด้านหนึ่ง ๆ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

1.6.4 ส่งเสริมสนับสนุนให้หน่วยงานในองค์กรได้มีการพัฒนาองค์ความรู้ ศักยภาพแก่บุคลากร ทั้งบุคลากรทางด้านการศึกษา ด้านศาสนา ด้านศิลปวัฒนธรรม และด้านภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

1.6.5 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับวัฒนธรรมและประเพณีของท้องถิ่น เผยแพร่อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ ของจังหวัดสกลนคร

1.6.6 พัฒนาและส่งเสริมการกีฬาของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกีฬาประชาชนในจังหวัดสกลนคร ให้มีการจัดแข่งขันกีฬาประเภทต่าง ๆ เพื่อพัฒนาการกีฬาสู่ความเป็นเลิศในระดับชาติ

1.6.7 พัฒนาโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ให้สะอาดและปลอดภัย

1.7 นโยบายด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1.7.1 ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่เสื่อมโทรมให้กลับคืนสู่สภาพที่พึงประสงค์

1.7.2 พัฒนาสวนสาธารณะที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ให้เป็นสถานที่พักผ่อนและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

1.7.3 สนับสนุนกิจกรรมจิตอาสา ร่วมปลูกป่า ดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติ

1.7.4 ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ และประชาชน ในการพัฒนาการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของจังหวัด

2. วิสัยทัศน์

“สกลนครน่าอยู่ มุ่งสู่สังคมก้าวหน้า ผลิตคนดี ส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง”

3. พันธกิจ

3.1 จัดให้มีและบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานทางบก ทางน้ำ และไฟฟ้า

3.2 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต และพัฒนาการศึกษาของประชาชน

3.3 ส่งเสริมและเสริมสร้างการจัดระเบียบชุมชน สังคมและความสงบเรียบร้อย

3.4 ส่งเสริมและเสริมสร้างการค้า การลงทุน พาณิชยกรรม เกษตรกรรม

3.5 ส่งเสริมและสนับสนุนการท่องเที่ยว ประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

3.6 ส่งเสริมและเสริมสร้างการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3.7 พัฒนาท้องถิ่นร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาครัฐ ภาคเอกชน และหน่วยงานอื่น

3.8 เสริมสร้างความรู้รักสามัคคี และเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ

4. ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

4.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วย 4 กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการผลิตสินค้าเกษตรให้ปลอดภัยและได้มาตรฐาน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาเกษตรกรและองค์กรให้มีความเข้มแข็ง

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาเพิ่มมูลค่าสินค้าเพื่อสร้างความเข้มแข็งด้านการตลาดสินค้าเกษตรและเชื่อมโยงเครือข่าย

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาจัดหาและพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร

4.2 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว ประกอบด้วย 4 กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนด้านการท่องเที่ยว

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและส่งเสริมอาชีพ

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

4.3 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน ประกอบด้วย 3 กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาส่งเสริมให้ชุมชนสามารถพึ่งตนเองได้

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาจัดระบบการศึกษาให้ทั่วถึงอย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการสุขภาพอย่างทั่วถึงและมีมาตรฐาน

4.4 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และพลังงานแบบบูรณาการอย่างสมดุลและยั่งยืน ประกอบด้วย 3 กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมสนับสนุนสร้างจิตสำนึกและความตระหนัก การจัดการ การอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งทรัพยากรธรรมชาติอย่างสมดุลและยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี

กลยุทธ์ที่ 3 การสาธิตและส่งเสริมด้านพลังงาน และพลังงานทดแทน

4.5 ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง ประกอบด้วย 6 กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รักษาความสงบเรียบร้อย

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนางองค์กรและบุคลากร

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

กลยุทธ์ที่ 5 กำหนดหลักสูตรการศึกษาเกี่ยวกับระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขในสถานศึกษาและประชาชนทั่วไป

กลยุทธ์ที่ 6 เสริมสร้างความรู้รักสามัคคี และเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ

5. เป้าประสงค์

5.1 ประชาชนได้รับบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐาน อุบัติเหตุและบริโภคร้อยอย่างทั่วถึง

5.2 ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

5.3 ชุมชนและสังคมมีความสงบเรียบร้อย

5.4 การค้า การลงทุน พาณิชยกรรมและเกษตรกรรม ได้รับการส่งเสริมอย่างเป็นระบบ

5.5 ส่งเสริมการท่องเที่ยว เผยแพร่ประเพณีและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมอย่างทั่วถึง

5.6 ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้รับการอนุรักษ์และฟื้นฟูอย่างยั่งยืน ครอบคลุมทุกพื้นที่

5.7 ประชาชนได้รับบริการสาธารณะที่ได้มาตรฐานและมีคุณภาพอย่างทั่วถึง

5.8 ประชาชนรู้รักสามัคคี และประเทศชาติมั่นคง

6. จุดยืนทางยุทธศาสตร์

6.1 การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

6.2 การพัฒนาการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว

6.3 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน

6.4 การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และพลังงานแบบบูรณาการอย่างสมดุลและยั่งยืน

6.5 การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

7. โครงสร้างส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

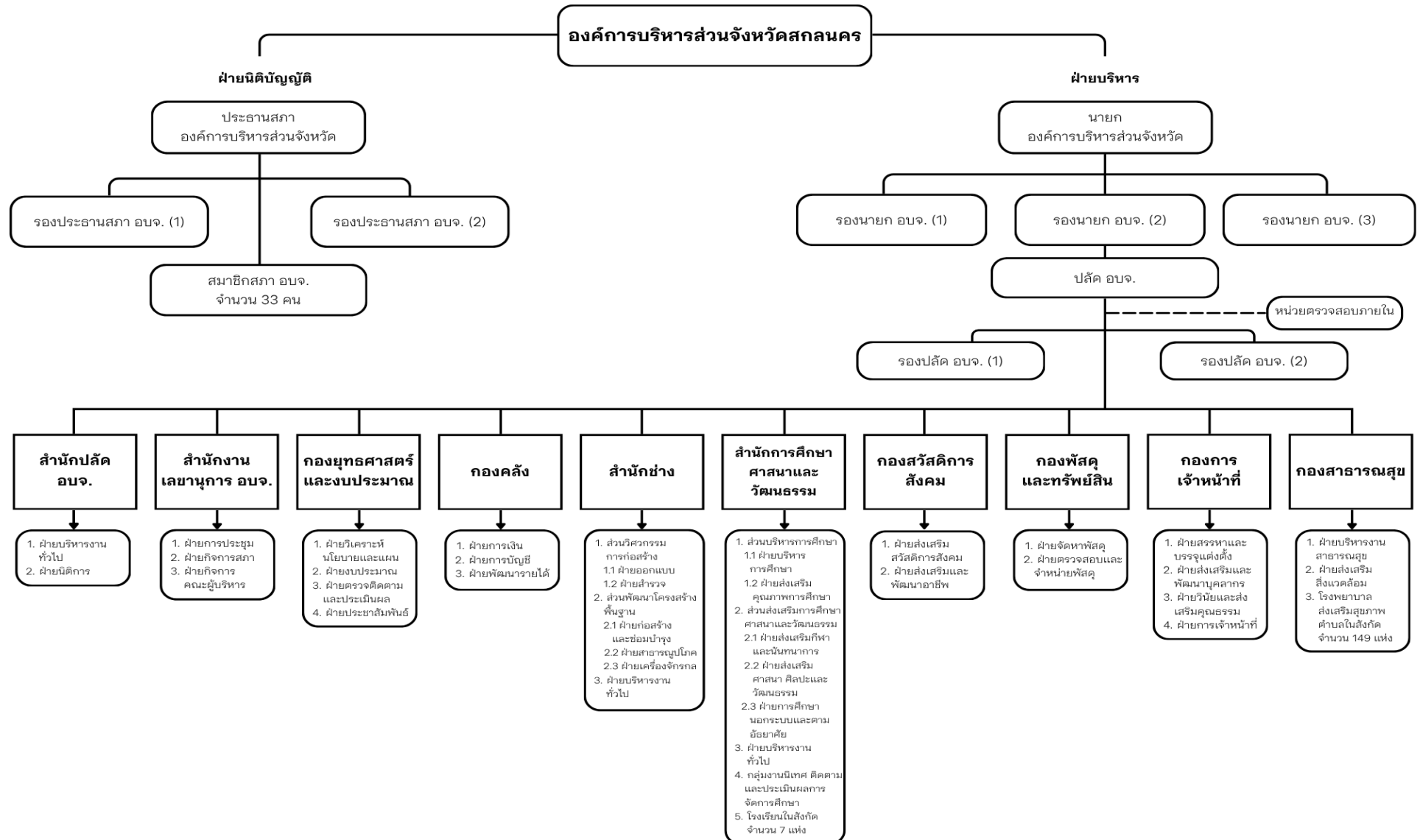
กรอบอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ประกอบด้วย ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร (รวมอัตรารว่าง)

ตารางที่ 1 กรอบอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

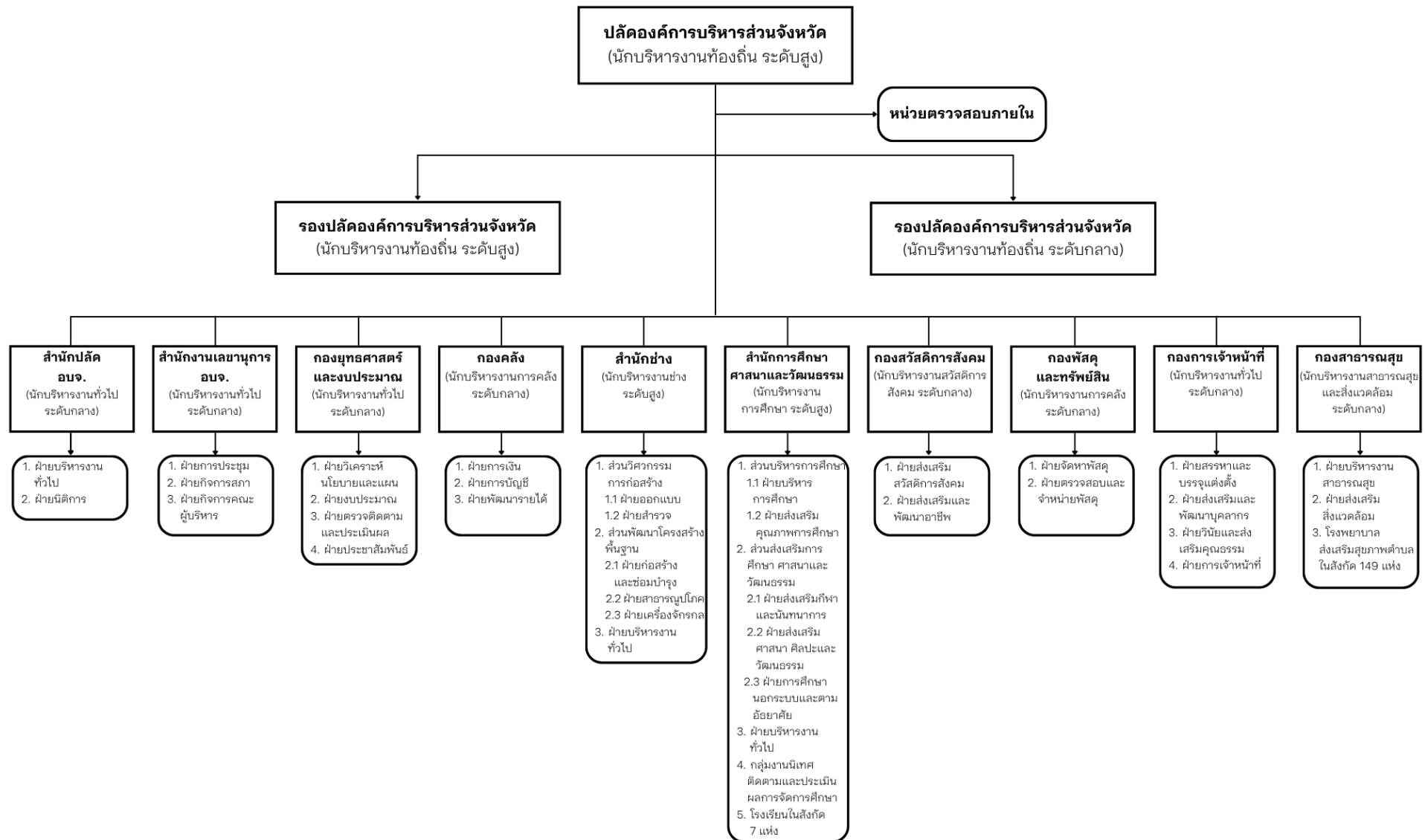
ลำดับ	ส่วนราชการในสังกัด	ข้าราชการ			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
		อบจ.	ครู	รพ.สต.		ตามภารกิจ	ทั่วไป	
1	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	18	-	-	-	12	6	36
2	สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	12	-	-	-	8	1	21
3	กองคลัง	32	-	-	-	14	-	46
4	สำนักช่าง	52	-	-	3	91	64	210
5	กองสาธารณสุข	17	-	1,770	-	1	-	1,788
6	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	21	-	-	-	13	1	35
7	สำนักการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	30	181	-	3	67	46	327
8	กองสวัสดิการสังคม	15	-	-	-	11	9	35
9	กองพัสดุและทรัพย์สิน	30	-	-	-	8	1	39
10	กองการเจ้าหน้าที่	24	-	-	-	7	2	33
11	หน่วยตรวจสอบภายใน	6	-	-	-	2	2	10
รวมทั้งสิ้น		257	181	1,770	6	234	132	2,580

ที่มา: คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ที่ 2892/2569 ลงวันที่ 18 กันยายน 2569 เรื่อง การจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 - 2572

ภาพที่ 1 โครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร



ภาพที่ 2 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร



องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร มีการกำหนดกองและส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น โดยมีการกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ และแบ่งส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ดังนี้

7.1 สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร งานกิจการขนส่ง งานส่งเสริมการท่องเที่ยว งานส่งเสริมการเกษตร งานการพาณิชย์ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานเทศกิจ งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานวิเทศสัมพันธ์ งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ งานนิติกร งานการเลือกตั้ง งานคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและงานราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง สำนัก หรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครเป็นการเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย มีส่วนราชการภายในสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้

- 1) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- 2) ฝ่ายนิติการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีอัตรากำลังรวมทั้งสิ้น 36 อัตรา ดังนี้

ตารางที่ 2 กรอบอัตรากำลังของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ลำดับ	ประเภท	ผู้ครองตำแหน่ง	อัตรารว่าง	รวม
1	ข้าราชการ	16	2	18
2	ลูกจ้างประจำ	-	-	-
3	พนักงานจ้างตามภารกิจ	10	2	12
4	พนักงานจ้างทั่วไป	5	1	6
	รวม	31	5	36

7.2 สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร งานเลขานุการของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร งานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร การประชุมกรรมการต่าง ๆ ของคณะผู้บริหารหรือสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร การจัดทำระเบียบวาระการประชุม รายงานการประชุม การติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติของคณะผู้บริหารหรือสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร หรือกรรมการต่าง ๆ ของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร งานเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ การประชุม การตั้งกระทู้ถาม ข้อซักถามของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร งานระเบียบการทะเบียนประวัติ งานสิทธิสวัสดิการของคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย มีส่วนราชการภายในสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้

- (1) ฝ่ายการประชุม
- (2) ฝ่ายกิจการสภา
- (3) ฝ่ายกิจการคณะผู้บริหาร

สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีอัตรากำลังรวมทั้งสิ้น 21 อัตรา ดังนี้
ตารางที่ 3 กรอบอัตรากำลังของสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ลำดับ	ประเภท	ผู้ครองตำแหน่ง	อัตรารว่าง	รวม
1	ข้าราชการ	11	1	12
2	ลูกจ้างประจำ	-	-	-
3	พนักงานจ้างตามภารกิจ	7	1	8
4	พนักงานจ้างทั่วไป	-	1	1
	รวม	18	3	21

7.3 กองคลัง

มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการจ่ายเงิน การรับเงิน งานจัดเก็บภาษีค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน งานการตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท งานการจัดทำบัญชี งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ งานการจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง งานการจัดสรรเงินต่าง ๆ งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานทำงบดุลประจำปีและประจำปีเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการเงิน การคลัง การบัญชี งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย มีส่วนราชการภายในกองคลัง ดังนี้

- (1) ฝ่ายการเงิน
- (2) ฝ่ายการบัญชี
- (3) ฝ่ายพัฒนารายได้

กองคลัง มีอัตรากำลังรวมทั้งสิ้น 46 อัตรา ดังนี้

ตารางที่ 4 กรอบอัตรากำลังของกองคลัง

ลำดับ	ประเภท	ผู้ครองตำแหน่ง	อัตรารว่าง	รวม
1	ข้าราชการ	27	5	32
2	ลูกจ้างประจำ	-	-	-
3	พนักงานจ้างตามภารกิจ	7	7	14
4	พนักงานจ้างทั่วไป	-	-	-
	รวม	34	12	46

7.4 สำนักช่าง

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานสำรวจ งานออกแบบและงานเขียนแบบ งานประมาณราคา งานจัดทำราคากลาง งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่าง ๆ งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานสวนสาธารณะ งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานตรวจสอบการก่อสร้าง งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานจัดทำประวัติ ติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล งานจัดทำทะเบียนประวัติการใช้เครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับการประปา งานเกี่ยวกับช่างสุขาภิบาล งานช่วยเหลือสนับสนุนเครื่องจักรกล งานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง งานบริการข้อมูลสถิติ

ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่าง ๆ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย มีส่วนราชการภายในสำนักช่าง ดังนี้

(1) ส่วนวิศวกรรมการก่อสร้าง

(1.1) ฝ่ายออกแบบ

(1.2) ฝ่ายสำรวจ

(2) ส่วนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

(2.1) ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง

(2.2) ฝ่ายสาธารณูปโภค

(2.3) ฝ่ายเครื่องจักรกล

(3) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สำนักช่าง มีอัตรากำลังรวมทั้งสิ้น 210 อัตรา ดังนี้

ตารางที่ 5 กรอบอัตรากำลังของสำนักช่าง

ลำดับ	ประเภท	ผู้ครองตำแหน่ง	อัตรารว่าง	รวม
1	ข้าราชการ	40	12	52
2	ลูกจ้างประจำ	3	-	3
3	พนักงานจ้างตามภารกิจ	76	15	91
4	พนักงานจ้างทั่วไป	60	4	64
	รวม	179	31	210

7.5 กองสาธารณสุข

มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์และจัดทำแผนงาน ด้านสาธารณสุข งานส่งเสริมสุขภาพ งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ งานสุขภาพในสถานประกอบการ งานสุขภาพชุมชน งานอนามัยสิ่งแวดล้อม งานคุ้มครองผู้บริโภค งานให้บริการด้านสาธารณสุข งานเภสัชกรรม งานพยาธิวิทยา งานรังสีวิทยา งานวิชาการทางการแพทย์ งานวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ งานการแพทย์ งานการแพทย์ฉุกเฉิน งานรักษาพยาบาล งานศูนย์บริการสาธารณสุข งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล งานบริหารสาธารณสุข งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค งานเวชปฏิบัติครอบครัว งานหลักประกันสุขภาพ งานมาตรฐานและคุณภาพหน่วยบริการ งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข งานกฎหมายสาธารณสุข งานแพทย์แผนไทย งานส่งเสริมสนับสนุนการแพทย์แผนไทย งานกายภาพและอาชีวบำบัด งานฟื้นฟูสมรรถภาพและจิตใจผู้ป่วย งานทันตสาธารณสุข งานบริการรักษาความสะอาด งานบริการและพัฒนาระบบจัดการมูลฝอย งานบริหารจัดการ สิ่งปฏิกูล งานส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส งานป้องกัน และบำบัดการติดสารเสพติด งานสัตว์แพทย์ งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย วิเคราะห์กำหนดมาตรการและ แผนดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพ สิ่งแวดล้อม งานส่งเสริมสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม งานจัดทำแผนและพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการจัดการ สิ่งแวดล้อม งานรณรงค์และการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม งานวางแผนและจัดทำแผนดำเนินงาน ด้านการเฝ้าระวัง ควบคุมมลพิษทางน้ำ อากาศ และเสียง งานเฝ้าระวัง บำบัด ตรวจสอบคุณภาพน้ำ อากาศ ของเสียและสารอันตรายต่าง ๆ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และที่ได้รับมอบหมาย มีส่วนราชการภายในกองสาธารณสุข ดังนี้

(1) ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

(2) ฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม

(3) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัด จำนวน 149 แห่ง

กองสาธารณสุข มีอัตรากำลังรวมทั้งสิ้น 1,788 อัตรา ดังนี้
ตารางที่ 6 กรอบอัตรากำลังของกองสาธารณสุข

ลำดับ	ประเภท	ผู้ครองตำแหน่ง	อัตรารว่าง	รวม
1	ข้าราชการ	13	4	17
2	ข้าราชการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	714	1,056	1,770
3	ลูกจ้างประจำ	-	-	-
4	พนักงานจ้างตามภารกิจ	-	1	1
5	พนักงานจ้างทั่วไป	-	-	-
	รวม	727	1,061	1,788

7.6 กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด งานจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น งานประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด งานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด งานคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด งานงบประมาณ งานเสนอแนะขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี) งานตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ งานประชาสัมพันธ์ งานบริการและเผยแพร่วิชาการ งานสถิติข้อมูล งานสารสนเทศ งานจัดทำและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนจังหวัด งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย มีส่วนราชการภายในกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ดังนี้

- (1) ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน
- (2) ฝ่ายงบประมาณ
- (3) ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล
- (4) ฝ่ายประชาสัมพันธ์

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีอัตรากำลังรวมทั้งสิ้น 35 อัตรา ดังนี้

ตารางที่ 7 กรอบอัตรากำลังของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ลำดับ	ประเภท	ผู้ครองตำแหน่ง	อัตรารว่าง	รวม
1	ข้าราชการ	19	2	21
2	ลูกจ้างประจำ	-	-	-
3	พนักงานจ้างตามภารกิจ	10	3	13
4	พนักงานจ้างทั่วไป	-	1	1
	รวม	29	6	35

7.7 สำนักการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานบริหารการศึกษา งานพัฒนาการศึกษาทั้งการศึกษาในระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบการศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ปฐมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา งานบริหารวิชาการด้านการศึกษา งานโรงเรียน งานกิจการนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ งานห้องสมุด งานพิพิธภัณฑ์ งานเครือข่ายทางการศึกษา งานศึกษานิเทศก์ งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยี และนวัตกรรมทางการศึกษา งานการศาสนา งานประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น งานการกีฬา

และนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชนและการศึกษานอกโรงเรียน งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานส่งเสริมสวัสดิการสวัสดิภาพและกองทุนเพื่อการศึกษา งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย มีส่วนราชการภายในสำนักการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ดังนี้

(1) กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

(2) ส่วนบริหารการศึกษา

(2.1) ฝ่ายบริหารการศึกษา

(2.2) ฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

(3) ส่วนส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

(3.1) ฝ่ายส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

(3.2) ฝ่ายส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ

(3.3) ฝ่ายการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย

(4) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(5) สถานศึกษาในสังกัด

(5.1) โรงเรียนร่มไทรวิทยา

(5.2) โรงเรียนสกลทวาปี

(5.3) โรงเรียนเตือศรีไพรวัลย์

(5.4) โรงเรียนธาตุทองอำนาจวิทย

(5.5) โรงเรียนภูดินแดงวิทยา

(5.6) โรงเรียนคำยางพิทยาคม

(5.7) โรงเรียนบ้านโนนยางคำ กรป.กลางพัฒนา

สำนักการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีอัตรากำลังรวมทั้งสิ้น 327 อัตรา ดังนี้

ตารางที่ 8 กรอบอัตรากำลังของสำนักการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลำดับ	ประเภท	ผู้ครองตำแหน่ง	อัตราว่าง	รวม
1	ข้าราชการ	23	7	30
2	ข้าราชการครู	162	19	181
3	ลูกจ้างประจำ	3	-	3
4	พนักงานจ้างตามภารกิจ	56	11	67
5	พนักงานจ้างทั่วไป	33	13	46
	รวม	277	50	327

7.8 กองสวัสดิการสังคม

มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานจัดทำแผนงานด้านการพัฒนาสังคม ด้านสวัสดิการสังคม และด้านสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาระบบ รูปแบบมาตรการและวิธีการพัฒนาสังคม การจัดสวัสดิการสังคม และการสังคมสงเคราะห์ที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชน งานพัฒนาชุมชน งานสำรวจ และจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน งานจัดระเบียบชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคมแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน งานสังคมสงเคราะห์ เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชน ผู้พิการทางร่างกายและสมอง งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชนผู้ถูกทอดทิ้ง เร่ร่อน ไร้ที่พึ่ง ถูกทำร้ายร่างกาย งานส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชนที่ประพฤติดันไม่เหมาะสมแก่วัย งานสงเคราะห์ครอบครัวที่ประสบปัญหา ความเดือดร้อนและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตในครอบครัว งานด้านจิตวิทยา งานจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ

ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ฯลฯ งานพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ
งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย มีส่วนราชการภายในกองสวัสดิการสังคม ดังนี้

(1) ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม

(2) ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

กองสวัสดิการสังคม มีอัตรากำลังรวมทั้งสิ้น 35 อัตรา ดังนี้

ตารางที่ 9 กรอบอัตรากำลังของกองสวัสดิการสังคม

ลำดับ	ประเภท	ผู้ครองตำแหน่ง	อัตรารว่าง	รวม
1	ข้าราชการ	13	2	15
2	ลูกจ้างประจำ	-	-	-
3	พนักงานจ้างตามภารกิจ	10	1	11
4	พนักงานจ้างทั่วไป	9	-	9
	รวม	32	3	35

7.9 กองพัสดุและทรัพย์สิน

มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานจัดทำแผนการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์
วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินประจำปีขององค์การบริหารส่วนจังหวัด งานจัดทำทะเบียนคุมพัสดุ ครุภัณฑ์
วัสดุที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินทุกประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งานควบคุมตรวจสอบการรับ
การจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ให้แก่ส่วนราชการต่าง ๆ งานปรับปรุง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาพัสดุครุภัณฑ์ งานจำหน่าย
พัสดุ ครุภัณฑ์ งานรวบรวมสถิติข้อมูลและระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ และทรัพย์สินขององค์การ
บริหารส่วนจังหวัด งานจัดทำทะเบียนคุมเอกสารสัญญาซื้อขาย สัญญาจ้าง งานขออนุมัติเบิกตัดปี ขอย้ายเวลา
เบิกตัดปี งานจัดทำหนังสือรับรองผลงานและทะเบียนคุมหนังสือรับรองผลงาน งานควบคุมงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี งานจัดทำงบทรัพย์สิน งานควบคุมตรวจสอบพัสดุประจำปี งานการจำหน่ายพัสดุ งานจัดทำบันทึก
การยืมทรัพย์สินและทะเบียนคุมการยืม งานขออนุญาตใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ งานอนุญาต
และจัดทำบันทึกข้อตกลงการให้หน่วยงานอื่นใช้พัสดุประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งานการคำนวณค่าเสื่อมราคา
ของทรัพย์สินทุกประเภท งานจดทะเบียนและต่อทะเบียนรถยนต์ส่วนบุคคล งานเกี่ยวกับการจัดทำหรือช่วยจัดทำ
งบประมาณ งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเงินนอกงบประมาณ งานประชาสัมพันธ์
การดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
งานตอบข้อซักถาม ข้อเสนอแนะของหน่วยตรวจสอบ งานบริการข้อมูลสถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ
งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย มีส่วนราชการภายในกองพัสดุและทรัพย์สิน ดังนี้

(1) ฝ่ายจัดหาพัสดุ

(2) ฝ่ายตรวจสอบและจำหน่ายพัสดุ

กองพัสดุและทรัพย์สิน มีอัตรากำลังรวมทั้งสิ้น 39 อัตรา ดังนี้

ตารางที่ 10 กรอบอัตรากำลังของกองพัสดุและทรัพย์สิน

ลำดับ	ประเภท	ผู้ครองตำแหน่ง	อัตรารว่าง	รวม
1	ข้าราชการ	22	8	30
2	ลูกจ้างประจำ	-	-	-
3	พนักงานจ้างตามภารกิจ	5	3	8
4	พนักงานจ้างทั่วไป	1	-	1
	รวม	28	11	39

7.10 กองการเจ้าหน้าที่

มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด งานวิเคราะห์การวางแผนอัตรากำลัง งานจัดตั้งส่วนราชการและการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ งานการกำหนดตำแหน่งและการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง งานการสรรหาเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก การคัดเลือก การย้าย การโอน การรับโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน งานบรรจุและแต่งตั้ง งานจัดทำ ควบคุม ตรวจสอบ แก้ไข บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการถ่ายโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด งานระบบสารสนเทศข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ งานประเมินผลการปฏิบัติราชการ งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน งานการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น งานการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครู งานการลาทุกประเภท งานสิทธิสวัสดิการทุกประเภท งานส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มสมรรถภาพในการปฏิบัติงาน งานพัฒนาบุคลากร งานฝึกอบรม งานการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ งานสนับสนุนเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ งานการให้พ้นจากราชการ งานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ งานเลขานุการของคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย มีส่วนราชการภายในกองการเจ้าหน้าที่ ดังนี้

- (1) ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- (2) ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
- (3) ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
- (4) ฝ่ายการเจ้าหน้าที่

กองการเจ้าหน้าที่ มีอัตรากำลังรวมทั้งสิ้น 33 อัตรา ดังนี้

ตารางที่ 11 กรอบอัตรากำลังของกองการเจ้าหน้าที่

ลำดับ	ประเภท	ผู้ครองตำแหน่ง	อัตรารว่าง	รวม
1	ข้าราชการ	20	4	24
2	ลูกจ้างประจำ	-	-	-
3	พนักงานจ้างตามภารกิจ	6	1	7
4	พนักงานจ้างทั่วไป	2	-	2
	รวม	28	5	33

7.11 หน่วยตรวจสอบภายใน

มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี งานตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงินการบัญชี เอกสารการรับ การจ่ายเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งานตรวจสอบติดตาม และการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการให้เป็นไปตามนโยบายวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัดคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการต่าง ๆ งานประเมิน การควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำแนวทางแก้ไข ปรับปรุง การปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้อง งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

หน่วยตรวจสอบภายใน มีอัตรากำลังรวมทั้งสิ้น 10 อัตรา ดังนี้
 ตารางที่ 12 กรอบอัตรากำลังของหน่วยตรวจสอบภายใน

ลำดับ	ประเภท	ผู้ครองตำแหน่ง	อัตราว่าง	รวม
1	ข้าราชการ	5	1	6
2	ลูกจ้างประจำ	-	-	-
3	พนักงานจ้างตามภารกิจ	2	-	2
4	พนักงานจ้างทั่วไป	2	-	2
	รวม	9	1	10

8. ข้อมูลรายรับและค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

ตารางที่ 13 รายรับขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร 5 ปีย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2568)

รายรับ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
1. เงินรายได้องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด	448,567,513.19	468,656,415.18	486,236,738.35	487,349,956.18	495,181,225.14
2. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	517,167,300.00	184,105,100.00	283,225,500.00	286,071,900.00	720,616,185.00
3. เงินสะสมเก็บฝากจังหวัด	55,256,798.15	55,847,347.77	29,185,065.21	13,211,714.56	40,009,737.18
4. เงินทุนสะสม	10,834,666.30	10,950,460.35	5,722,561.81	2,642,342.91	8,001,947.44
5. เงินฝาก กสอ.	6,139,644.24	6,205,260.86	3,242,785.02	1,761,561.94	5,334,631.62
6. เงินกู้ กสอ.	-	-	-	-	-
7. เงินกู้ธนาคารออมสิน	-	-	-	-	-
8. อื่น ๆ (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)	64,608,979.26	110,776,345.94	319,242,870.00	368,546,750.74	36,993,263.00
รวม	1,102,574,901.14	836,540,930.10	1,126,855,520.39	1,159,584,226.33	1,306,136,989.38

ที่มา: กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2568)

ตารางที่ 14 ค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร 5 ปีย้อนหลัง (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2568)

ค่าใช้จ่าย	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
1. เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	9,658,781.00	12,223,800.00	11,910,067.75	12,303,937.00	10,426,367.63
2. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	211,835,199.73	219,172,671.04	234,821,358.46	223,771,652.73	521,871,101.10
3. ค่าตอบแทน ใช้สอยวัสดุ	447,914,106.16	141,653,504.48	261,721,146.36	281,221,727.85	351,531,059.47
4. ค่าสาธารณูปโภค	9,638,571.64	9,195,627.72	12,170,109.05	11,121,628.67	10,381,009.42
5. เงินอุดหนุน	4,560,490.54	33,201,443.00	12,561,825.92	16,040,851.86	16,912,116.89
6. จบกกลาง	40,015,129.76	46,239,855.72	40,982,221.77	50,299,738.00	65,784,786.82
7. รายจ่ายอื่น	400,000.00	-	-	485,000.00	2,204,990.57
8. ค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง	169,481,425.67	118,071,544.26	157,145,097.00	160,561,700.66	183,339,662.00
9. จ่ายจากเงินกู้	-	-	-	-	-
10. จ่ายจากเงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	64,608,979.26	110,766,345.94	319,242,870.00	368,546,750.74	36,993,263.00
รวม	958,112,683.76	690,524,792.16	1,050,554,696.31	1,124,352,987.51	1,199,444,356.90

ที่มา: กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2568)

9. การกิกที่ไ้รับการถ่ายโอนจากราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค

9.1 การกิกที่ไ้รับการถ่ายโอน ด้านการศึกษา

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ไ้รับการถ่ายโอนด้านการศึกษา ประกอบด้วย โรงเรียนระดับมัธยมศึกษา จำนวน 6 แห่ง และโรงเรียนระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) - ระดับประถมศึกษา จำนวน 1 แห่ง รวมทั้งสิ้น 7 แห่ง

ตารางที่ 15 โรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร จำนวน 7 แห่ง

ลำดับ	ด้านการศึกษา	หน่วยงานที่ถ่ายโอน
ระดับมัธยมศึกษา จำนวน 6 แห่ง		
1	โรงเรียนร่มไทรวิทยา ตำบลนาม่อง อำเภอกุดบาก จังหวัดสกลนคร (ถ่ายโอนเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2550)	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสกลนคร เขต 2
2	โรงเรียนธาตุทองอำนวยวิทย์ ตำบลธาตุ อำเภอวานนิวาส จังหวัดสกลนคร (ถ่ายโอนเมื่อวันที่ 2 กันยายน 2550)	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสกลนคร เขต 3
3	โรงเรียนภูดินแดงวิทยา ตำบลหนองสนม อำเภอวานนิวาส จังหวัดสกลนคร (ถ่ายโอนเมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2550)	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสกลนคร เขต 3
4	โรงเรียนเดื่อศรีไพรวัลย์ ตำบลเดื่อศรีคันไชย อำเภอวานนิวาส จังหวัดสกลนคร (ถ่ายโอนเมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2550)	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสกลนคร เขต 3
5	โรงเรียนคำยางพิทยาคม ตำบลดงเหนือ อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร (ถ่ายโอนเมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2550)	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสกลนคร เขต 3
6	โรงเรียนสกลทวาปี ตำบลโนนหอม อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร (ถ่ายโอนเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2550)	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสกลนคร เขต 1
ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) - ระดับประถมศึกษา จำนวน 1 แห่ง		
7	โรงเรียนบ้านโนนยางคำ กรป.กลางพัฒนา อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร (ถ่ายโอนเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2565)	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สกลนคร เขต 1

ที่มา: กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร (ข้อมูล ณ วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2569)

9.2 การกิกที่ไ้รับการถ่ายโอน ด้านสาธารณสุข

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ไ้รับการถ่ายโอนโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลจากกระทรวงสาธารณสุข จำนวน 144 แห่ง (เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2565) และจำนวน 5 แห่ง (เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2566) รวมทั้งสิ้น 149 แห่ง

ตารางที่ 16 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร จำนวน 149 แห่ง

ลำดับ	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	ตำบล
อำเภอเมืองสกลนคร (24 แห่ง)		
1	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดงมะไฟสามัคคี	ตำบลขมิ้น
2	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านฮาโง	ตำบลฮาโง
3	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลธาตุเชิงชุม	ตำบลธาตุเชิงชุม

ลำดับ	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	ตำบล
4	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองปลาน้อย	ตำบลเหล่าปอแดง
5	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านพังขว้างใต้	ตำบลพังขว้าง
6	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโนนหอม	ตำบลโนนหอม
7	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านนาคำ	ตำบลห้วยยาง
8	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านทับสอ	ตำบลจันทวน
9	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดงชุมข้าว	ตำบลพังขว้าง
10	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านนาขาม	ตำบลห้วยยาง
11	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโคกก่องใหญ่	ตำบลโคกก่อง
12	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านลาดกะเณอ	ตำบลห้วยยาง
13	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านแมด	ตำบลดงชน
14	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านม่วงลาย	ตำบลม่วงลาย
15	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดงพัฒนา	ตำบลธาตุนาเวง
16	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านคูสนาม	ตำบลจันทวน
17	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเชียงเครือวัดใหญ่	ตำบลเชียงเครือ
18	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองลาดใต้	ตำบลหนองลาด
19	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดอนแคนใต้	ตำบลหนองลาด
20	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดงมะไฟ	ตำบลดงมะไฟ
21	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโคกเกาะ	ตำบลขมิ้น
22	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองสนม	ตำบลเชียงเครือ
23	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองไผ่	ตำบลดงมะไฟ
24	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านสร้างแก้วสมานมิตร	ตำบลท่าแร่
อำเภอสว่างแดนดิน (16 แห่ง)		
25	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านสร้างแป้น	ตำบลนาง
26	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านถ่อน	ตำบลบ้านถ่อน
27	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคำสะอาด	ตำบลคำสะอาด
28	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโคกสี	ตำบลโคกสี
29	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านตาล	ตำบลโคกสี
30	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตาลโกน	ตำบลตาลโกน
31	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลธาตุทอง	ตำบลธาตุทอง
32	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลพันนา	ตำบลพันนา
33	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านยางชุม	ตำบลโพนสูง
34	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านต้าย	ตำบลบ้านต้าย
35	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทรายมูล	ตำบลทรายมูล
36	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบงเหนือ	ตำบลบงเหนือ
37	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบ่อร้างโคกสีนวน	ตำบลบงใต้
38	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านนาเตียง	ตำบลตาลนึ่ง
39	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโคกสุวรรณ	ตำบลตาลโกน
40	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตาลนึ่ง	ตำบลตาลนึ่ง
อำเภอวนนิวาส (10 แห่ง)		
41	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโพนแพง	ตำบลหนองสนม
42	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลจำปาดง	ตำบลกุดเรือคำ
43	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านนาขอ	ตำบลนาขอ
44	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองฮาง	ตำบลธาตุ

ลำดับ	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	ตำบล
45	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านคอนสาย	ตำบลคอนสวรรค์
46	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านนาคำ	ตำบลนาคำ
47	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านทุ่งโพธิ์	ตำบลหนองสนม
48	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านป่านเจริญ	ตำบลเคือศรีคันไชย
49	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโนนแต่	ตำบลธาตุ
50	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านคำหมูน	ตำบลเคือศรีคันไชย
อำเภอพรรณานิคม (12 แห่ง)		
51	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านพอกน้อยพัฒนา	ตำบลพอกน้อย
52	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโนนเรือ	ตำบลนาหัวบ่อ
53	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบัวใหญ่	ตำบลสว่าง
54	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านภูเพ็ก	ตำบลนาหัวบ่อ
55	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านฝักคำภู	ตำบลนาใน
56	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านนาขาม	ตำบลเชิงชุม
57	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านศรีวงศ์ทอง	ตำบลช้างมิ่ง
58	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโคก	ตำบลไร่
59	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านช้างมิ่งพัฒนา	ตำบลช้างมิ่ง
60	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านวังยาง	ตำบลวังยาง
61	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองโคก	ตำบลช้างมิ่ง
62	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองผือ	ตำบลนาใน
อำเภอบ้านม่วง (10 แห่ง)		
63	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองกวาง	ตำบลหนองกวาง
64	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลห้วยหลัว	ตำบลห้วยหลัว
65	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านคำยาง	ตำบลดงเหนือ
66	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโคกสง่า	ตำบลดงหม้อทองใต้
67	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดงห้วยเปลือย	ตำบลดงหม้อทอง
68	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบ่อแก้ว	ตำบลบ่อแก้ว
69	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านคำภูทอง	ตำบลบ่อแก้ว
70	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดงหม้อทอง	ตำบลดงหม้อทองใต้
71	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลมลาย	ตำบลมลาย
72	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านสุขสำราญ	ตำบลโนนสะอาด
อำเภอวาริชภูมิ (9 แห่ง)		
73	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดอนส้มโฮง	ตำบลค้อเขียว
74	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านตาดโพธิ์ไผ่	ตำบลวาริชภูมิ
75	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านปลาไหล	ตำบลปลาไหล
76	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองทม	ตำบลปลาไหล
77	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดอนยาวใหญ่	ตำบลหนองลาด
78	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านจำปาทอง	ตำบลหนองลาด
79	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านคำบิด	ตำบลคำบ่อ
80	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านภูวงน้อย	ตำบลคำบ่อ
81	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดงคำโพธิ์	ตำบลปลาไหล
อำเภอโพนนาแก้ว (7 แห่ง)		
82	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโพนแคน้อย	ตำบลนาตงวัฒนา
83	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านน้ำพุ	ตำบลบ้านแป้น

ลำดับ	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	ตำบล
84	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโนนสามัคคี	ตำบลเชียงสือ
85	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่ไชยา	ตำบลบ้านโพน
86	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่หนองฝือ	ตำบลนาแก้ว
87	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านนาแก้วน้อย	ตำบลนาแก้ว
88	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโพนบก	ตำบลบ้านแป้น
อำเภอกุสุมาลย์ (6 แห่ง)		
89	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านแสนพัน	ตำบลอุ่มจาน
90	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโพธิ์ไพศาล	ตำบลโพธิ์ไพศาล
91	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองบัวสร้าง	ตำบลอุ่มจาน
92	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบอน	ตำบลนาโพธิ์
93	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านนาเพียงใหม่	ตำบลนาเพียง
94	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านห้วยกอก	ตำบลโพธิ์ไพศาล
อำเภอเจริญศิลป์ (6 แห่ง)		
95	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดงสง่า	ตำบลหนองแปน
96	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเหล่า	ตำบลบ้านเหล่า
97	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโคกศิลา	ตำบลโคกศิลา
98	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดอนสร้างไพร	ตำบลทุ่งแก
99	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองแขว	ตำบลบ้านเหล่า
100	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านกุดนาขาม	ตำบลเจริญศิลป์
อำเภอโคกศรีสุพรรณ (5 แห่ง)		
101	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านม่วงไข่น้อย	ตำบลด่านม่วงคำ
102	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโคกนาดี	ตำบลแม่นาทม
103	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโพนทองวัฒนา	ตำบลแม่นาทม
104	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านห้วยหีบรุ่งอรุณ	ตำบลตองโขบ
105	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโพนค้อ	ตำบลเหล่าโพนค้อ
อำเภอเต่างอย (4 แห่ง)		
106	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านนาหลวง	ตำบลจันทร์เพ็ญ
107	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดงหลวง	ตำบลบึงหวาย
108	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านคำข่า	ตำบลนาตาล
109	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโพนปลาไหล	ตำบลเต่างอย
อำเภอส่องดาว (4 แห่ง)		
110	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองแขว	ตำบลพุมวาปี
111	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านวัฒนา	ตำบลวัฒนา
112	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านชัยชนะ	ตำบลท่าศิลา
113	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าศิลา	ตำบลท่าศิลา
อำเภอนิคมน้ำอูน (4 แห่ง)		
114	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโนนสุวรรณ	ตำบลสุวรรณคาม
115	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านนาคำ	ตำบลนิคมน้ำอูน
116	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองหลวง	ตำบลนิคมน้ำอูน
117	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองบัวบาน	ตำบลหนองบัวบาน
อำเภอคำตากล้า (6 แห่ง)		
118	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านแพด	ตำบลแพด
119	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองพอกใหญ่	ตำบลนาแต่

ลำดับ	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	ตำบล
120	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองแสง	ตำบลนาแต่
121	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเพี้ย	ตำบลหนองบัวส้ม
122	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโพธิ์ชัย	ตำบลหนองสิม
123	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลนานิยม	ตำบลแพด
อำเภอกุตุบาก (5 แห่ง)		
124	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโพนงาม	ตำบลนาม่อง
125	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดงนิมิต	ตำบลนาม่อง
126	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านกุดแฮดสามัคคี	ตำบลกุตุบาก
127	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านค้อน้อย	ตำบลกุดไผ่
128	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านกลาง	ตำบลกุดไผ่
อำเภอภูพาน (8 แห่ง)		
129	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดอน	ตำบลสร้างค้อ
130	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านนายอ	ตำบลสร้างค้อ
131	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านชมภูพานเหนือ	ตำบลสร้างค้อ
132	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหลุบเลา	ตำบลหลุบเลา
133	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบ่อเดื่อน้ำ	ตำบลโคกภู
134	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านฮ่องสิม	ตำบลหลุบเลา
135	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านนางเต็ง	ตำบลโคกภู
136	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านกกปลาซิว	ตำบลกกปลาซิว
อำเภอพังโคน (2 แห่ง)		
137	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโคกสะอาด	ตำบลแร่
138	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านแร่	ตำบลแร่
อำเภออากาศอำนวย (11 แห่ง)		
139	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านกุดจอกใหญ่	ตำบลวาใหญ่
140	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านวาใหญ่	ตำบลวาใหญ่
141	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านกลาง	ตำบลโพนแพง
142	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองสามขา	ตำบลสามัคคีพัฒนา
143	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านท่าก้อน	ตำบลท่าก้อน
144	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดอนปอ	ตำบลท่าก้อน
145	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านนายอเหนือ	ตำบลอากาศ
146	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโพนงาม	ตำบลโพนงาม
147	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดอนแดง	ตำบลท่าก้อน
148	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านนาฮี	ตำบลนาฮี
149	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบะหว้า	ตำบลบะหว้า

ที่มา: กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร (ข้อมูล ณ วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2569)

9.3 การกึ่งที่ไ้รับการถ่ายโอน ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ตารางที่ 17 ทะเบียนประวัติถนนที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ไ้รับถ่ายโอนและขึ้นทะเบียนเป็นทางหลวงท้องถิ่น

ลำดับ	รหัสสายทาง	ชื่อสายทาง	อำเภอ	ระยะทาง (กม.)	ผิวจราจรกว้าง (ม.)					รัศมีเขตทาง จากศูนย์กลาง ถนน (ม.)	เขตทาง กว้าง (ม.)	ปีที่ก่อสร้าง (พ.ศ.)	ลงทะเบียน เมื่อ
					คสล.	ลาดยาง	ลูกรัง	ไ้ล่ทาง	ทางเท้า				
1	สน.ถ1-0003	บ.เชียงเครือ - บ.นาหมาไ้	เมือง	9.682	-	6	-	1	-	7.5	15	2545 - 2559	21 ส.ค. 2560
2	สน.3053	บ.ขมิ้น - บ.ฮางโฮง	เมือง	11.336		6		1					
3	สน.3124	บ.ธาตุคุด - บ.ดอนหม	เมือง	7.1		6		1					
4	สน.3086	บ.นายอ - บ.บึงน้อย	เมือง	11.224		6		1					
5	สน.ถ1-001	บ.หนองบัวน้อย - บ.ดอนเชียงคุด	เมือง	7.425	-	6	-	1	-	3	6	2541 - 2544	ก.พ. 2555
6	สน.3137	บ.นาเวง - บ.นาคำ	เมือง	10.85		6		1					
7	สน.ถ1-0014	บ.หนองแค - บ.โพนปอหุ	เมือง	5.073	-	6	-	1	-	4	8	-	21 ส.ค. 2560
8	สน.3034	บ.ศรีวิชา - บ.ดงชุมข้าว	เมือง	2.578		5							
9	สน.ถ1-0011	บ.ห้วยปลาไ้ - บ.บึงน้อย	เมือง, เต่างอย	5.868	-	6	-	1	-	4	8	-	21 ส.ค. 2560
10	สน.4044	บ.โพนยางคำ - บ.พะเนาวิ	เมือง, เต่างอย	13.749	6	6		1					
11	สน.2007	บ.โคกก่อง - บ.หนองนางกอม	เมือง, โคกศรีรา	4.817		6		1					
12	สน.3043	บ.โพนยางคำ - บ.ดำนม่วงคำ	เมือง, โคกศรีรา	20.605		6		1					
13	สน.ถ1-0016	บ.ห้วยหีบ - บ้านห้วยยาง	โคกศรีสุพรรณ	4.805	6	-		0.5	-	5	10	2534 - 2558	21 ส.ค. 2560
14	สน.ถ1-0017	ทางเข้าโครงการอ่างฯ ห้วยทราย	โคกศรีสุพรรณ	4.204	6	-	8	-	-	6	12	2535	21 ส.ค. 2560
15	สน.ถ1-0012	บ.ดอนยาง - บ.ม่วงลาย	โคกศรีสุพรรณ	5.825	-	6	-	1	-	3.5	7	-	21 ส.ค. 2560
16	สน.ถ1-0007	บ.ทามไฮ - บ.ม่วงลาย	โคกศรีสุพรรณ	6.966	5	6	-	1	-	4	8	-	21 ส.ค. 2560
17	สน.3205	บ.ดองโขบ - บ.ม่วงไ้	โคกศรีสุพรรณ	7.854		6		1					
18	สน.ถ1-0005	บ.ดำนม่วงคำ - บ.โนนน้ำคำ	โคกศรีสุพรรณ	7.684	-	6		1	-	5	10	-	21 ส.ค. 2560
19	สน.2004	บ.โคกก่อง - บ.บึงศาลา	เมือง, โพนนาแก้ว	4.763		6		1					
20	สน.ถ1-0018	บ.บึงหวาย - บ.นาตาล	เต่างอย	3.81	-	6	-	1	-	3.5	7	2540 - 2556	21 ส.ค. 2560
21	สน.ถ1-0010	บ.หนองไผ่ - บ.ดงหลวง	เต่างอย	6.46	-	6	-	1	-	4.5	9	2453 - 2559	21 ส.ค. 2560
22	สน.ถ1-0021	บ.โนนหัวช้าง - บ.ไ้ทอง	ภูพาน	3.504		5-6	-		-	7	12	2557 - 2559	21 ส.ค. 2560
23	-	บ.หลุบเลา - บ.สร้างค้อ	ภูพาน	10	5-6			0.5					
24	สน.3063	บ.กุดบาก - บ.โพนงาม	กุดบาก	9.7		6-13		1	2				
25	สน.ถ1-0006	บ.กุดแฮด - บ.ค้อใหญ่	กุดบาก	7.607	-	6	-	1	-	5.5	11	2539 - 2558	21 ส.ค. 2560
26	สน.ถ1-0002	บ.กุดบาก - บ.อุนดง	กุดบาก, พรรณานิคม	11.978	-	6	-	1	-	5	10	-	21 ส.ค. 2560
27	สน.ถ1-0004	บ.ผักคำภู - บ.นาขาม	กุดบาก, พรรณานิคม	8.897	-	6	-	1	-	5	10	2541 - 2559	21 ส.ค. 2560
28	ทล.2106	บ.ลาดกระเมอ - บ.ผักคำภู	กุดบาก	17.546		6		1					
29	สน.ถ1-0022	บ.กุดบาก - เชื่อมถนนเข้า บ.กุดไ้	กุดบาก	2.75	4	6			-	4.5	9	-	21 ส.ค. 2560

ลำดับ	รหัสสายทาง	ชื่อสายทาง	อำเภอ	ระยะทาง (กม.)	ผิวจราจรกว้าง (ม.)					รัศมีเขตทาง จากศูนย์กลาง ถนน (ม.)	เขตทาง กว้าง (ม.)	ปีที่ก่อสร้าง (พ.ศ.)	ลงทะเบียน เมื่อ
					คสล.	ลาดยาง	ลูกรัง	โหล่ทาง	ทางเท้า				
30	สน.ถ1-0015	บ.จั่ว - บ.ทรายแก้ว	กุดบาก	4.875	-	-	7	-	4	3.5	7	-	21 ส.ค. 2560
31	สน.ถ1-0020	บ.ค้อน้อย - บ.ทรายแก้ว	กุดบาก	3.6	4	-	7	0.5	-	2.5	5	-	21 ส.ค. 2560
32	สน.3102	บ.นิรภัย - บ.วังปลาเขื่อน	กุสุมาลย์	12.377		6		1					
33	สน.ถ1-0008	บ.นาเพียงใหม่ - บ.บอน	กุสุมาลย์	6.938		6	-	1	-	8	16	2551 - 2558	21 ส.ค. 2560
34	สน.ถ1-0009	บ.กลาง - บ.โพงามโคก	โพนนาแก้ว	6.484		6	-	1	-	6	12	-	21 ส.ค. 2560
35	สน.ถ1-0013	บ.บึงศาลา - บ.โพนาใหญ่	โพนนาแก้ว	5.512		6		1	-	5	10	-	21 ส.ค. 2560
36	สน.3052	บ.นาแก้ว - บ.ปุงใหญ่	โพนนาแก้ว	23.482		6		1					
37	สน.5209	บ.น้ำก่ำ - สน.4064	โพนนาแก้ว	2		6							
38	-	บ.โพนสว่าง - บ.นาเพียง	กุสุมาลย์	3.336		6		1					
39	สน.3181	บ.พังโคน - บ.โพธิ์ตาก	พังโคน, วานรนิวาส	7.15		6	-	1	-	4.5	9	-	
40	สน.2027	บ.หนองเบ็น - บ.ต้นผึ้ง	พังโคน	9.195		6		0.5		4	8		
41	สน.ถ1-0023	บ.วาริชภูมิ - บ.สร้างแป้น	วาริชภูมิ, สว่างแดนดิน	13.925		6	-	0.5	-	4.5	9	-	
42	สน.3027	บ.วาริชภูมิ - บ.ม่วงไข่	วาริชภูมิ, พังโคน	12.366		6		0.5		5	10		
43	สน.4098	บ.ปลาไหล - บ.นาแยง	วาริชภูมิ, พังโคน	4.9		6		0.5	-	3.5	7	2558	
44	สน.3017	บ.เดื่อศรีคันไชย - บ.ดอนเชียง	วานรนิวาส, สว่างฯ	14.008									
45	สน.ถ1-0024	บ.วาริชภูมิ - บ.ขาว	วาริชภูมิ, สองดาว	14.037		6	8	0.50-1.00	-	5	10	2557	
46	สน.2039	บ.หนองกุง - บ.หนองลาด	วาริชภูมิ	4.068		6	-	1	-	5	10	-	
47	สน.ถ1-0025	บ.ถ่อน - บ.หนองลาด	พรรณานิคม, เมือง	11.844		6	0	0.50-1.00	-	6	12	2559	
48	สน.4083	บ.โนนทรายคำ - บ.ท่าสองคอน	พรรณานิคม	14.1		6							
49	สน.2030	บ.บะฮี - บ.ถ่อน	พรรณานิคม	10.6		6	-	0.50-1.00	-	4	8	2555 - 2558	
50	สน.07108	บ.หนองไผ่น้อย - บ.คำขำน้อย	พรรณานิคม	3.425			8	0.5	-	4.5	9	-	
51	สน.07241	แยกถนน (สน.07108) - บ.นาดี	พรรณานิคม	2.675				0.3	-	4.5	9	-	
52	สน.4037	บ.ดอนมุย - บ.กุดจอก	อากาศฯ, วานรฯ	23.372		6		0.5-1.00		5	10		
53	สน.3039	บ.บง - บ.ดงสาร	อากาศอำนวย	7.35		6		0.5	-	5	10	2558	
54	สน.4040	บ.ข้าวแพ้ง - บ.ปากยาม	อากาศอำนวย	14.283									
55	สน.4066	บ.ท่าก้อน - บ.นาน้อย	อากาศอำนวย	30.831		6		0.5		4	8		
56	สน.ถ1-0026	บ.สี่แยก - บ.เม่น้อย	อากาศอำนวย	11.671		6	6	0.5	-	5	10	2557 - 2559	
57	สน.2017	บ.กลาง - บ.วังม่วง	อากาศอำนวย	9.6		6	-	0.50-1.00	-	5	10	2557	
58	สน.ถ1-0027	บ.อากาศ - บ.หนองสามขา	อากาศอำนวย	10.946		6	-	1	-	5	10	2558	
59	สน.2041	บ.หนองสามขา - บ.ท่าแร่	อากาศอำนวย	7		6	-	0.50-1.00	-	5	10	2558 - 2559	
60	สน.4036	บ.นาคอย - บ.ทุ่งโพธิ์	อากาศอำนวย	29.779		6				5	10		
61	สน.4070	บ.โนนอุดม - บ.บะปาคา	วานรนิวาส	11.867		6		0.5		4	8		

ลำดับ	รหัสสายทาง	ชื่อสายทาง	อำเภอ	ระยะทาง (กม.)	ผิวจราจรกว้าง (ม.)					รัศมีเขตทาง จากศูนย์กลาง ถนน (ม.)	เขตทาง กว้าง (ม.)	ปีที่ก่อสร้าง (พ.ศ.)	ลงทะเบียน เมื่อ
					คสล.	ลาดยาง	ลูกรัง	โหล่ทาง	ทางเท้า				
62	สน.4073	บ.คอนสวรรค์ - บ.โนนสว่าง	วานรนิวาส	11.1		6		0.50-1.00		5	10		
63	สน.4038	บ.กุดจิก - บ.ดงอีต้อย	วานรฯ, คำตากล้า	12.339									
64	สน.3087	บ.ข้าวก่าย - บ.กุดเรือ	วานรนิวาส	5.934		6			0.5	4	8		
65	สน.3089	บ.ธาตุ - บ.หนองทุ่ม	วานรฯ, เจริญศิลป์	7.55		0	0	-	0.5	5	10	-	
66	สน.1017	บ.กุดจิก - บ.แหลมทอง	วานรนิวาส	4									
67	สน.2023	บ.สันติสุข - บ.ห้วยน้ำเที่ยง	วานรนิวาส	7.288		6		0.5	-	5	10	2558 - 2568	
68	สน.ถ1-0019	บ.ผักคำภู - บ.อุโนโคก	นิคมน้ำอุน	3.35	-	-	4	-	-	3	6	-	
69	สน.2018	แยกทางหลวงหมายเลข 22 - บ.นาเหมือง	พรรณานิคม, พังโคน	22.21	6	5		0.50-1.00		6	12		
70	สน.3010	บ.ค้อใต้ - บ.กุดตะคาม	สว่างแดนดิน	35	5	8		0.5		7.5	15	2546 - 2569	3 มี.ค. 2546
71	สน.3035	บ.หนองย่างหิน - บ.นาดินจี่	สว่างแดนดิน	16		8		0.5		7.5	15	2546 - 2569	3 มี.ค. 2546
72	สน.4074	บ.พันนา - บ.หนองแสง	สว่างแดนดิน	11		8		0.5		7.5	15	2546 - 2569	3 มี.ค. 2546
73	สน.3090	บ.กุดจิก - บ.หนองแค	สว่างแดนดิน	11	4	8		0.5	-	7.5	15	2546 - 2569	3 มี.ค. 2546
74	สน.3100	บ.ทรายมูล - บ.เจริญศิลป์	สว่างแดนดิน	14		8		0.5		7.5	15	2546 - 2569	3 มี.ค. 2546
75	สน.3271	บ.หนองไผ่ - บ.ก่อสำราญ	สว่างแดนดิน	11		8		0.5		7.5	15	2546 - 2569	3 มี.ค. 2546
76	สน.2008	บ.ถ่อน - บ.นาคำ	สว่างแดนดิน	4		8		0.5		7.5	15	2546 - 2569	3 มี.ค. 2546
77	สน.2015	แยกถนน บ.ดอนเชียง - บ.ตาลโกน	สว่างแดนดิน	5	6	8		0.5		7.5	15	2546 - 2569	3 มี.ค. 2546
78	สน.2019	บ.เปือย - บ.พันสมัย	สว่างแดนดิน	12		8		0.5		7.5	15	2546 - 2569	3 มี.ค. 2546
79	สน.2026	แยกทางหลวง 2091 - บ.หนองบัวแพ	สว่างแดนดิน	7		8		0.5		7.5	15	2546 - 2569	10 ก.ย. 2546
80	สน.2034	บ.โคกสว่าง - บ.หนองแสงน้อย	สว่างฯ, เจริญศิลป์	14	6	8		0.5		7.5	15	2546 - 2569	10 ก.ย. 2546
81	สน.2048	แยกทางหลวง 22 - บ.เหล่าใหญ่	สว่างแดนดิน	11	6	6	-	0.5	-	5.5	11	2546 - 2569	3 มี.ค. 2546
82	สน.3108	บ.ง่อน - บ.โพนถ่อน	สว่างแดนดิน	8.6									
83	สน.3010	บ.เหล่าใหญ่ - บ.นาเตียง	ส่องดาว, สว่างฯ	16	-	8		0.5		7.5	15	2546 - 2569	3 มี.ค. 2546
84	สน.3028	บ.พันสมัย - บ.ท่าศิลา	ส่องดาว	14		8		0.5		7.5	15	2546 - 2569	3 มี.ค. 2546
85	สน.3084	บ.หนองโจด - บ.นาจั่ว	เจริญศิลป์, สว่างฯ	14		8		0.5		7.5	15	2546 - 2569	3 มี.ค. 2546
86	สน.2009	บ.ดงบัง - บ.โพธิ์ทอง	เจริญศิลป์, บ้านม่วง	2.75		6		0.00-1.00		5-7.5	10-15	2543 - 2568	
87	สน.4023	บ.นาจาร - บ.ห้วยหลัว	บ้านม่วง	13.772	5-6	6	10	0.50-1.00		5-7.5	10-15	2543 - 2568	
88	สน.4033	บ.นาดอกไม้ - บ.จำปาดง	บ้านม่วง	9.9		6		1		5-7.5	10-15	2543 - 2555	
89	สน.4054	บ.สามแยกพิทักษ์ - บ.หนองทุ่ม	บ้านม่วง	21.391	6	6		0.50-1.00		5-7.5	10-15	2543 - 2568	
90	สน.3055	บ.เหล่าผักไผ่ - บ.หนองทุ่ม	บ้านม่วง	23.496	6	6	10	0.50-1.00		5-7.5	10-15	2543 - 2568	
91	สน.4231	บ.ลี้มบอง - บ.ดงยาง	บ้านม่วง	1.8	6	6		0.00-1.00		5-7.5	10-15	2543 - 2568	
92	สน.2035	แยกทางหลวง 2229 - บ.ดงเหนือ	บ้านม่วง	17.274		6		0.00-1.00		5-7.5	10-15	2543 - 2560	
93	สน.2062	บ.โพนสมุทรชัย - บ.นาตุน	บ้านม่วง	5.15	6	6		0.50-1.00		5-7.5	10-15	2543 - 2568	

ลำดับ	รหัสสายทาง	ชื่อสายทาง	อำเภอ	ระยะทาง (กม.)	ผิวจราจรกว้าง (ม.)					รัศมีเขตทาง จากศูนย์กลาง ถนน (ม.)	เขตทาง กว้าง (ม.)	ปีที่ก่อสร้าง (พ.ศ.)	ลงทะเบียน เมื่อ
					คสล.	ลาดยาง	ลูกรัง	ไหล่ทาง	ทางเท้า				
94	สน.4026	บ.แพด - บ.ท่างาม	คำตากล้า	15.258	6	6		0.50-1.00		5-7.5	10-15	2543 - 2565	
95	สน.3264	บ.หนองพอกใหญ่ - บ.ห้วย	คำตากล้า, บ้านม่วง	13.625		6		1		5-7.5	10-15	2543 - 2555	
96	สน.2047	บ.ดงบัง - บ.ดงแสนสุข	คำตากล้า	6.779		6				5-7.5	10-15	2543 - 2560	
97	สน.4028	แยกทางหลวงหมายเลข 2092 - บ.มาย	บ้านม่วง	9.968	6	6		0.50-1.00		5-7.5	10-15	2543 - 2568	
98	-	บ.แป้น - ที่ว่าการอำเภอโพธิ์นาแก	โพธิ์นาแก	6.083								2562	
99	-	แยก ทข.3054 - บ.ธาตุตุ้ม	เมือง	2.525								2562	
รวม				1009.398									

ที่มา: แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2571 - 2575) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร, หน้า 14 - 16.

10. การวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคต ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

ตารางที่ 18 การวิเคราะห์จุดแข็งขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ด้วยเทคนิค SWOT Analysis

จุดแข็ง (Strength: S)
1. ด้านโครงสร้างการบริหารงาน 1.1 ฝ่ายบริหารและฝ่ายนิติบัญญัติ แยกอำนาจหน้าที่ออกจากกันอย่างชัดเจน 1.2 โครงสร้างส่วนราชการมีรูปแบบการบังคับบัญชาตามลำดับชั้น แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน 1.3 มีความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบายการปกครอง การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง 1.4 มีแผนพัฒนาท้องถิ่น 1.5 มียุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดสกลนคร 1.6 มีกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดสกลนคร 1.7 มีการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 1.8 มีแผนการดำเนินงานประจำปี 1.9 มีแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง 1.10 มีแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ 1.11 มีแผนการจัดซื้อจัดจ้าง 1.12 มีแผนซ่อมบำรุงพัสดุ 1.13 มีการจัดวางระบบควบคุมภายใน 2. ด้านบุคลากร 2.1 มีแผนอัตรากำลัง 3 ปี 2.2 มีแผนพัฒนาบุคลากร 2.3 บุคลากรมีพื้นฐานด้านวิชาการและมีความชำนาญงานในหน้าที่ 2.4 การกำหนดตำแหน่งงานและหน้าที่ความรับผิดชอบชัดเจน 2.5 บุคลากรได้รับการส่งเสริมให้รับการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง 3. ด้านงบประมาณ 3.1 มีงบประมาณที่ใช้เพื่อการบริหารองค์กรและการพัฒนาท้องถิ่น 3.2 มีรายได้จากการจัดเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้แก่ ภาษีโรงเรือน ภาษีน้ำมัน และภาษียาสูบ 3.3 มีงบประมาณที่รัฐจัดสรรให้ 3.4 มีงบประมาณอุดหนุนหน่วยงานอื่นตามภารกิจได้ 4. ด้านกฎหมาย/ระเบียบ 4.1 มีการออกข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ 4.2 สามารถออกข้อบัญญัติในการจัดเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้แก่ ภาษีโรงเรือน ภาษีน้ำมัน และภาษียาสูบ 5. ด้านการศึกษา 5.1 มีโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร จำนวน 7 โรงเรียน 5.2 มีแผนพัฒนาการศึกษา 5.3 ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้บริหารการศึกษาและสถานศึกษา มีภาวะผู้นำในการจัดการศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง 5.4 มีหน่วยงานและสถานศึกษา ที่มีการส่งเสริมการศึกษาและพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ที่เน้นด้านการกีฬา ภาษา และศิลปวัฒนธรรม

จุดแข็ง (Strength: S) ต่อ*

5. ด้านการศึกษา (ต่อ)

- 5.5 หน่วยงานมีการกระจายอำนาจในการจัดการศึกษาที่ชัดเจน
- 5.6 หน่วยงานและสถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
- 5.7 ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ทำนุบำรุงศาสนาให้เจริญรุ่งเรือง และร่วมสืบสานศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงไว้

6. ด้านการสาธารณสุข

- 6.1 มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครครอบคลุมพื้นที่ 18 อำเภอของจังหวัดสกลนคร
- 6.2 มีแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่

7. ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์

- 7.1 มีอุปกรณ์เครื่องจักรกลในการทำงานที่เพียงพอในการให้บริการประชาชน
- 7.2 มีการจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรกลในการทำงานที่ทันสมัย
- 7.3 นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน

8. ด้านการประสานงาน

- 8.1 มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นผู้ประสานงานกับประชาชนในพื้นที่ เป็นผู้ประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสองระดับ ในระดับอำเภอและระดับจังหวัด
- 8.2 มีคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ และระดับจังหวัด
- 8.3 ผู้บริหารได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการระดับประเทศ/ภาค/กลุ่มจังหวัด/จังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นการประสานงานการทำงานทุกระดับ

9. ด้านความร่วมมือ

- 9.1 บุคลากรให้ความร่วมมือกับฝ่ายบริหารและฝ่ายนิติบัญญัติด้วยดี
- 9.2 ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นในการพัฒนาท้องถิ่นครอบคลุมและต่อเนื่อง
- 9.3 มีการบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงาน ส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

10. ด้านระบบข้อมูล

- 10.1 เป็นศูนย์รวมข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 10.2 เชื่อมโยงเครือข่ายระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน
- 10.3 มีเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร <https://www.sakon-pao.go.th> และเฟสบุ๊ก/เพจ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร เพื่อประชาชน
- 10.4 มีสื่อประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร (จอ LED)

11. ด้านทรัพยากรในการพัฒนา

- 11.1 เครือข่ายภาคประชาชนมีความเข้มแข็ง สามารถเป็นต้นแบบในการพัฒนาเศรษฐกิจแบบพอเพียง
- 11.2 จังหวัดสกลนครมีผลิตภัณฑ์ OTOP ที่โดดเด่น เช่น เนื้อโคขุนโพนยางคำ น้ำเฒ่า ข้าวฮาง ผ้าไหมคราม เป็นต้น
- 11.3 จังหวัดสกลนคร มีพื้นที่ลุ่มน้ำจากลำน้ำอูน ลำน้ำสงคราม ลำน้ำก่ำ ลำน้ำยาม และมีหนองหารแหล่งน้ำจืดขนาดใหญ่ที่สุดในภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่มีความหลากหลายทางชีวภาพสูง
- 11.4 มีโรงงานหลวงอาหารสำเร็จรูปที่ 3 (เต่างอย) รองรับผลผลิตสินค้าด้านเกษตร ซึ่งจะทำให้เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น
- 11.5 จังหวัดสกลนครเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจและแรงงานของ 3 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดสกลนคร จังหวัดนครพนม และจังหวัดมุกดาหาร
- 11.6 มีเครื่องจักรกลและยานพาหนะที่ใช้ในการพัฒนาท้องถิ่น
- 11.7 มีแหล่งท่องเที่ยว 4 ธรรมชาติ (ธรรมชาติ วัฒนธรรม และอารยธรรม)

ตารางที่ 19 การวิเคราะห์จุดอ่อนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ด้วยเทคนิค SWOT Analysis

จุดอ่อน (Weakness: W)
1. ด้านโครงสร้างการบริหารงาน 1.1 มีพื้นที่ครอบคลุมทั้งจังหวัด ทำให้การบริการสาธารณะไม่ทั่วถึง 1.2 ขาดความต่อเนื่องการบริหารงานของผู้บริหาร 1.3 ขั้นตอนการบริหารงานมีมากเกินไป 1.4 การแบ่งหน้าที่ตามภารกิจไม่ตรงกับโครงสร้าง 2. ด้านบุคลากร 2.1 บุคลากรบางส่วนขาดความกระตือรือร้นในการทำงาน 2.2 บุคลากรบางส่วนขาดองค์ความรู้ในการทำงาน 3. ด้านงบประมาณ 3.1 มีพื้นที่ที่รับผิดชอบครอบคลุมทั้งจังหวัด ทำให้การจัดสรรงบประมาณพัฒนาไม่ทั่วถึง 3.2 งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากส่วนกลางไม่ได้เท่ากับจำนวนตามที่กฎหมายกำหนด 4. ด้านเครื่องมือ 4.1 เครื่องจักรกลที่ใช้มานานเริ่มเก่าทรุดโทรมไม่คุ้มค่าในการซ่อมบำรุง 5. ด้านการบริหารจัดการ 5.1 การเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้าไม่เป็นระบบแบบ ONE STOP SERVICE 5.2 การประชาสัมพันธ์การดำเนินงานและผลการดำเนินงานยังเข้าถึงประชาชนในพื้นที่ได้ไม่ทั่วถึง 6. ด้านกฎหมาย 6.1 ขั้นตอนปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายมีมากเกินไปก่อให้เกิดความล่าช้า 6.2 ขอบเขตข้อจำกัดของระเบียบและกฎหมาย ส่งผลต่อการจัดบริการสาธารณะ ทำให้ไม่สนองตอบต่อการพัฒนาท้องถิ่น 7. ด้านการศึกษา 7.1 นักเรียนส่วนใหญ่มีฐานะยากจน 7.2 ครูมีภาระงานนอกเหนือจากหน้าที่การสอนมากเกินไป 7.3 ครูสอนไม่ตรงตามเอกและคุณวุฒิที่กำหนด 8. ด้านระบบข้อมูล 8.1 การจัดเก็บข้อมูลไม่เป็นระบบ 9. ด้านสถานที่ 9.1 ปัจจุบันอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครที่ใช้งานอยู่ มีสภาพทรุดโทรม คับแคบ ไม่เพียงพอต่อจำนวนบุคลากรและภารกิจที่ขยายตัวเพิ่มขึ้น อีกทั้งขาดความเหมาะสมด้านการจัดการพื้นที่บริการประชาชน เช่น พื้นที่ต้อนรับ พื้นที่ให้คำปรึกษา ประชุม สัมมนา และพื้นที่ใช้สอยด้านเทคโนโลยี

ตารางที่ 20 การวิเคราะห์โอกาสขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ด้วยเทคนิค SWOT Analysis

โอกาส (Opportunity: O)
1. ด้านกฎหมาย/ระเบียบ 1.1 มีนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2570) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) แผนพัฒนาภาค เป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค พ.ศ. 2566 - 2570 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ แผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน 2 พ.ศ. 2566 - 2570 ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนพัฒนาจังหวัดสกลนคร 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนา

โอกาส (Opportunity: O) ต่อ*

1. ด้านกฎหมาย/ระเบียบ (ต่อ)

- 1.2 พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
- 1.3 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 กำหนดความชัดเจนในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
- 1.4 กฎกระทรวง (พ.ศ. 2541) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 ได้กำหนดหลักการที่ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นสมควรให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดร่วมดำเนินการหรือให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำ

2. ด้านทรัพยากรในการพัฒนา

- 2.1 ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากรัฐบาลเพิ่มมากขึ้นตามที่กฎหมายกำหนด
- 2.2 มีแหล่งน้ำธรรมชาติจำนวนมาก
- 2.3 มีแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติจำนวนมาก ที่สามารถนำมาพัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีศักยภาพได้
- 2.4 มีแหล่งท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ เช่น พิพิธภัณฑ์พระอาจารย์มั่น พิพิธภัณฑ์พระอาจารย์ฝั้น สังเวชนียสถาน 4 ตำบล ที่อำเภอส่องดาว
- 2.5 มีแรงงานที่พร้อมจะทำงานภาคอุตสาหกรรมจำนวนมาก
- 2.6 มีวัตถุดิบด้านการเกษตรจำนวนมาก
- 2.7 มีศูนย์ศึกษาการพัฒนาภูพานฯ ศูนย์ศิลปาชีพบ้านกุดนาขาม และโครงการในพระราชดำริ ที่ทำให้การพัฒนาเกิดประสิทธิภาพ
- 2.8 พื้นที่ที่มีความเหมาะสมในการผลิตไม้ผลที่ผลิตได้ในภูมิภาคอื่นรวมทั้งพืชเศรษฐกิจอื่น ๆ
- 2.9 สะพานมิตรภาพไทย-ลาว แห่งที่ 2 (มุกดาหาร) และแห่งที่ 3 (นครพนม) เป็นเส้นทางขนส่งสินค้าส่งออก ระหว่างกรุงเทพฯ ถึงนครหนานหนิง ที่มีจุดเชื่อมที่จังหวัดสกลนคร โดยผ่านเส้นทางหมายเลข 8 และ 12 เชื่อมไปสู่จีนตอนใต้ ทำให้จังหวัดสกลนครมีโอกาสที่สินค้าจะผ่านทางในปริมาณที่มาก และนักท่องเที่ยวต้องเดินทางผ่านจำนวนมาก

3. ด้านสังคม

- 3.1 ประชาชนให้ความสนใจและเข้าร่วมกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากขึ้น
- 3.2 ภาครัฐ ภาคเอกชน ให้ความร่วมมือและขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากขึ้น
- 3.3 มีสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่ให้การสนับสนุนด้านวิชาการหลายแห่ง ได้แก่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสกลนคร
- 3.4 มีความหลากหลาย ด้านเชื้อชาติ ชนเผ่า ภาษา ศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม
- 3.5 นโยบายการเปิดเสรีทางการค้ากับจีน และประเทศประชาคมอาเซียน

4. ด้านการศึกษา

- 4.1 สถานศึกษาอยู่ในเขตชุมชนและใกล้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
- 4.2 ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสำนักงานงบประมาณ
- 4.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการพัฒนาความรู้ที่สูงขึ้น
- 4.4 มีการสนับสนุนทุนการศึกษาแก่นักเรียนในสังกัด
- 4.5 ได้รับความร่วมมือจากส่วนราชการ ภาคเอกชน และชุมชนในการจัดการศึกษา
- 4.6 ส่วนกลางเปิดโอกาสให้หน่วยงาน ครู และนักเรียน ได้มีโอกาสพัฒนาด้านวิชาการอย่างต่อเนื่อง

โอกาส (Opportunity: O) ต่อ*
5. ด้านเทคโนโลยี 5.1 สื่อต่าง ๆ ของภาครัฐและภาคเอกชนมีการประชาสัมพันธ์ภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง 5.2 มีระบบเทคโนโลยีที่มีความทันสมัยสามารถติดต่อสื่อสารได้อย่างรวดเร็ว 6. ด้านสาธารณสุข 6.1 สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดแนวทางการดำเนินการถ่ายโอนภารกิจสถานีนอนมัยเฉลิมพระเกียรติ 60 พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด 6.2 การถ่ายโอนภารกิจสถานีนอนมัยเฉลิมพระเกียรติ 60 พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด ทำให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีส่วนราชการ บุคลากรงบประมาณ ในการพัฒนาทางด้านสาธารณสุขและคุณภาพชีวิต

ตารางที่ 21 การวิเคราะห์อุปสรรคขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ด้วยเทคนิค SWOT Analysis

อุปสรรค (Threat: T)
1. ด้านนโยบายของรัฐ 1.1 การถ่ายโอนภารกิจตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 ยังไม่สามารถดำเนินการได้ครบ 1.2 การเปลี่ยนแปลงนโยบายของส่วนกลางอาจทำให้การนำนโยบายไปปฏิบัติไม่ต่อเนื่อง 2. ด้านทรัพยากรการพัฒนา 2.1 ขาดการส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวอย่างจริงจังและต่อเนื่อง 2.2 ขาดตลาดรองรับผลผลิต 2.3 ราคาน้ำมันเชื้อเพลิงมีราคาสูงและอัตราการแลกเปลี่ยนเงิน ทำให้ต้นทุนด้านเกษตรกรรมและการขนส่งมีราคาสูงขึ้น 3. ด้านสังคม 3.1 ผลกระทบจากการเปิดประชาคมอาเซียน ทำให้สินค้าบางประเภทจะมีการแข่งขันมากขึ้น อาจก่อให้เกิดปัญหาการเคลื่อนย้ายแรงงาน การก่อการร้าย และโรคระบาดจากประเทศเพื่อนบ้าน 3.2 เกษตรกรทำการเกษตรแบบเชิงเดี่ยว คือทำการเกษตรประเภทใดประเภทหนึ่งเพียงอย่างเดียว ซึ่งเสี่ยงต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง 3.3 ปัญหากฎธรรมชาติทำให้พืชผลทางการเกษตรเสียหาย 3.4 สถานการณ์ COVID-19 ส่งผลต่อการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด 4. ด้านการศึกษา 4.1 นโยบายรัฐบาลด้านการจัดการศึกษา มีการเปลี่ยนแปลงบ่อย 4.2 ข้อยกเว้น กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา มีการเปลี่ยนแปลงบ่อย 4.3 ข้อยกเว้น กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ไม่เอื้อต่อการทำงานส่วนราชการ 4.4 ส่วนราชการ ภาคเอกชน ชุมชน ไม่ให้ความสำคัญในการจัดกิจกรรมเด็ก เยาวชน กีฬาและนันทนาการ 5. ด้านเทคโนโลยี 5.1 การสื่อสารทางเทคโนโลยี ยังไม่ครอบคลุมทั่วทุกพื้นที่ 5.2 ไม่มีระบบเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่มา: แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ทบทวน ครั้งที่ 1/2569 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร, หน้า 88 - 94.

บทที่ 3

แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 มาตรา 79 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการ เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการให้บรรลุ วัตถุประสงค์ของหน่วยงาน รวมถึงเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ กระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับ หน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้บังคับในรอบระยะเวลาบัญชีของหน่วยงานของรัฐถัดจากปีที่ กระทรวงการคลังประกาศเป็นต้นไป ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงและมีผู้รับผิดชอบ ซึ่งประกอบด้วย ฝ่ายบริหารและบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์และ การบริหาร จัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐ มีหน้าที่ดังนี้

1. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
2. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
3. จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
4. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

และตามท้องที่การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 กำหนดให้หน่วยงาน ของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ที่หน่วยงาน ของรัฐกำหนดประกอบกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2562 มาตรา 45 มาตรา 45/1, กฎกระทรวง (พ.ศ. 2541) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540, พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17, อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 79 แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 ให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามมาตรฐานและ หลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ, พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ประกอบกับหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.3/ว 23 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหาร จัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.3/ว 36 ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการ บริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรที่กำหนดให้ทุกหน่วยงานของรัฐต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยง

เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร มีระบบในการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดมูลเหตุของ แต่ละโอกาสที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครจะเกิดความเสียหาย ทั้งในรูปของตัวเงิน และไม่ใช้ตัวเงิน เช่น ชื่อเสียง การฟ้องร้องจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือความคุ้มค่า ให้ระดับความเสี่ยงและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่ยอมรับได้โดยคำนึงถึงการบรรลุ เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครตามยุทธศาสตร์ที่สำคัญ จึงกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ หน้าที่ความ รับผิดชอบในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง การติดตามและประเมินผล และการรายงานผลเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงอันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย และการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐสามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

1. นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงสอดคล้องเป็นไปตามบทบัญญัติมาตรา 79 แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งมีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรม ลดปัจจัยที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ขององค์กรให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ดังนี้

1.1 ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

1.2 การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ที่จะต้องดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานปกติ รวมถึงมีส่วนร่วมในการดำเนินการและป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

1.3 ให้ทุกส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง และการตอบสนองความเสี่ยง เพื่อหาแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยง หรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น

1.4 ให้มีการติดตามประเมินผลและมีการทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง และมีการรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง เสนอให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้กำกับดูแลแล้วแต่กรณี พิจารณอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

1.5 มุ่งเน้นให้บุคลากรตระหนักรู้ด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยนำหลักการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2. กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร กำหนดให้มีนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ส่งเสริมให้มีการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม รวมทั้งพิจารณาอนุมัติแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อนำไปปฏิบัติต่อไป

2.2 สำนัก/กอง/ส่วนราชการ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนัก/กอง/ส่วนราชการ โดยจะต้องครอบคลุมพันธกิจและยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

2.3 ดำเนินการบริหารความเสี่ยงและวิเคราะห์ความเสี่ยงจากสำนัก/กอง/ส่วนราชการ โดยให้ครอบคลุมพันธกิจหลัก 8 ด้านขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ดังนี้

2.3.1 จัดให้มีและบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานทางบก ทางน้ำ และไฟฟ้า

2.3.2 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต และพัฒนาการศึกษาของประชาชน

2.3.3 ส่งเสริมและเสริมสร้างการจัดระเบียบชุมชน สังคมและความสงบเรียบร้อย

2.3.4 ส่งเสริมและเสริมสร้างการค้า การลงทุน พาณิชยกรรม เกษตรกรรม

2.3.5 ส่งเสริมและสนับสนุนการท่องเที่ยว ประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

2.3.6 ส่งเสริมและเสริมสร้างการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2.3.7 พัฒนาท้องถิ่นร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาครัฐ ภาคเอกชน และหน่วยงานอื่น

2.3.8 เสริมสร้างความรักสามัคคี และเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ

2.4 ใช้แบบประเมินการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยจัดทำข้อมูลลงในแบบฟอร์มสรุปในการรายงานตามกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร (แบบ SNPAO-ERM 1 - 8)

2.5 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 การวิเคราะห์/ระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงต้องดำเนินการวิเคราะห์ทั้ง 4 ด้าน โดยให้ครอบคลุมบริบทขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

2.6 การประเมินโอกาส ผลกระทบ ความรุนแรงของความเสี่ยง และการจัดอันดับความเสี่ยงให้ใช้เกณฑ์การประเมินตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครกำหนด และให้ระบุระดับความรุนแรงของความเสี่ยงโดยใช้แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)

3. โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง

3.1 องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร รายละเอียดตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ที่ 1968/2568 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2569

3.2 องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร รายละเอียดตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ที่ 525/2568 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2568

4. กรอบระยะเวลาการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง

ตารางที่ 22 กรอบระยะเวลาการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	
	เริ่มต้น (เดือน/ปี)	สิ้นสุด (เดือน/ปี)
1. กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	เดือนเมษายน 2569	เดือนพฤษภาคม 2569
2. แจ้งทุกส่วนราชการส่งข้อมูลแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับสำนัก/กอง/ส่วนราชการ ให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	เดือนพฤษภาคม 2569	เดือนมิถุนายน 2569
3. จัดประชุมคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อพิจารณาความเสี่ยงระดับสำนัก/กอง/ส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ก่อนที่จะเสนอเป็นความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	เดือนกรกฎาคม 2569	เดือนกรกฎาคม 2569
4. จัดประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังนี้ 4.1 ร่างรายงานผลการติดตามและประเมินผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 4.2 ร่างแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	เดือนสิงหาคม 2569	เดือนกันยายน 2569
5. รวบรวมข้อมูลตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง และเสนอนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครพิจารณาและประกาศใช้ ดังนี้ 5.1 รายงานผลการติดตามและประเมินผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 5.2 แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	เดือนกันยายน 2569	เดือนกันยายน 2569

บทที่ 4

กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ และจัดลำดับความเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานขององค์กร รวมทั้งการจัดทำแผนการบริหารจัดการ ความเสี่ยง โดยกำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และบุคลากรทุกระดับควรมีส่วนร่วมในกระบวนการดังกล่าว ตลอดจนควรเป็นกระบวนการที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ได้ใช้กรอบหลักการบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการตามแนวทาง COSO: ERM (Enterprise Risk Management) มีองค์ประกอบหลัก จำนวน 8 องค์ประกอบ ดังนี้

1. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment)
2. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)
3. การระบุความเสี่ยง (Risk Identification)
4. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
5. การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)
6. กิจกรรมควบคุม (Control Activities)
7. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)
8. การติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation)

1. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment)

สภาพแวดล้อมขององค์กรเป็นองค์ประกอบที่สำคัญ ในการกำหนดกรอบบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย ปัจจัยหลายประการ เช่น วัฒนธรรมองค์กร นโยบายของผู้บริหาร แนวทางการปฏิบัติงานบุคลากร กระบวนการทำงาน ระบบสารสนเทศ ระเบียบ เป็นต้น สภาพแวดล้อมภายในองค์กรประกอบเป็นพื้นฐานสำคัญในการกำหนด ทิศทางของกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

2. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)

การกำหนดวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง ได้มีการดำเนินการให้สอดคล้องกับเป้าหมาย เชิงยุทธศาสตร์และความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ จะต้องเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร เพื่อให้ทราบขอบเขตการดำเนินงาน ในแต่ละระดับและสามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้อย่างครบถ้วน โดยให้คณะทำงานบริหารจัดการ ความเสี่ยงของแต่ละส่วนราชการ พิจารณาระบุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่จะนำมาพิจารณาความเสี่ยง เพื่อวางเป้าหมายการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรได้อย่างชัดเจนและเหมาะสม

3. การระบุความเสี่ยง (Risk Identification)

การระบุเหตุการณ์หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและจะส่งผลกระทบต่อ หรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุ เป้าหมายตามภารกิจหลักขององค์กรและเป้าหมายตามแผนปฏิบัติงาน

ปัจจัยเสี่ยง หมายถึง ต้นเหตุหรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยง ที่จะทำให้เกิดการบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไร และทำไม ทั้งนี้ สาเหตุของความเสี่ยง ที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง โดยปัจจัยเสี่ยงแบ่งได้ 2 ด้าน ดังนี้

1) ปัจจัยเสี่ยงภายนอก คือ ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมการเกิดได้โดยองค์กร เช่น เศรษฐกิจ สังคม การเมือง กฎหมาย คู่แข่ง เทคโนโลยี ภัยธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

2) **ปัจจัยเสี่ยงภายใน** คือ ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น กฎระเบียบ ข้อบังคับ ภายในองค์กร วัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารและการจัดการ ความรู้/ความสามารถของบุคลากร กระบวนการทำงาน ข้อมูล/ระบบสารสนเทศ เครื่องมือ/อุปกรณ์

ประเภทของความเสี่ยง (Risk Management) องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ได้วางระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงให้สอดคล้องกับแนวทางการจัดวางระบบการควบคุมภายในและการประเมินผล การควบคุมภายใน โดยดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงให้ครอบคลุมพันธกิจทั้ง 8 ด้านขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัดสกลนคร และเชื่อมโยงกับการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในกับประเด็นยุทธศาสตร์ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร และวิเคราะห์ระบุปัจจัยเสี่ยงในประเด็นที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง 4 ด้าน ดังต่อไปนี้

1) **ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk: S)** หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผน กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และการนำไปปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก อันส่งผลกระทบต่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือการไม่บรรลุตามเป้าหมาย เช่น การดำเนินกลยุทธ์ที่ผิดพลาด หรือไม่เหมาะสม การไม่ปฏิบัติตามกลยุทธ์ การนำหรือการถ่ายทอดกลยุทธ์ไปปฏิบัติไม่เหมาะสม คุณภาพ การบริหารงานหรือการจัดการไม่เหมาะสม การใช้ทรัพยากรในองค์กรไปดำเนินงานไม่เหมาะสม เป็นเหตุให้เกิด การรั่วไหลเสียหาย เป็นต้น ซึ่งสามารถจำแนกได้ 2 ประเภท ดังนี้

1.1) ปัจจัยความเสี่ยงภายนอก ได้แก่ ภาวะการณ์การแข่งขัน การเปลี่ยนแปลงนโยบาย กระแสสังคม การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ปัจจัยทางเศรษฐกิจ ปัจจัยทางการเมือง

1.2) ปัจจัยความเสี่ยงภายใน ได้แก่ ปัจจัยภายในที่องค์กรสามารถควบคุมได้ แต่สามารถส่งผลกระทบต่อหรือเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ได้แก่ โครงสร้างองค์กร กระบวนการ และวิธีปฏิบัติงาน ความเพียงพอของข้อมูล และเทคโนโลยีสำหรับการให้บริการ เป็นต้น

2) **ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk: O)** หมายถึง ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหาย อันเนื่องมาจากการกำกับดูแลกิจการที่ดีหรือขาดธรรมาภิบาลในองค์กรและขาดการควบคุมที่ดี โดยอาจเกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานภายใน คน ระบบ หรือเหตุการณ์ภายนอก

2.1) ความเสี่ยงจากการทุจริตของบุคลากรภายในองค์กรและจากภายนอก แต่ก่อให้เกิดความเสียหายโดยตรงต่อองค์กร

2.2) ความเสี่ยงด้านบุคลากร เช่น ความไม่เหมาะสมของงานจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การสรรหาบุคลากรที่เหมาะสม ความปลอดภัยของสถานที่ การขาดคู่มือหรือระเบียบวิธีปฏิบัติงาน

2.3) ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของทรัพย์สิน ความเสียหายแก่ทรัพย์สินที่เป็นแหล่งรายได้

2.4) ความเสี่ยงระบบข้อมูล เครือข่ายคอมพิวเตอร์หยุดชะงัก เทคโนโลยีล้าสมัย

2.5) ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ การสูญหายของข้อมูล การถูกเจาะข้อมูล

2.6) ความเสี่ยงจากกระบวนการทำงาน ความผิดพลาดในวิธีปฏิบัติงาน ระบบปฏิบัติงาน และการปฏิบัติงานของบุคลากร กระบวนการปฏิบัติงานที่ไม่สนองต่อความพึงพอใจแก่ลูกค้าเมื่อเทียบกับคู่แข่ง

3) **ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F)** หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการเบิกจ่ายงบประมาณ ไม่เป็นไปตามแผน งบประมาณถูกตัด งบประมาณที่ได้รับไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ของภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไป ทำให้การจัดสรรไม่พอเพียง

4) **ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk: C)** หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่บุคลากรขององค์กรฝ่าฝืน ไม่เข้าใจ หรือไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หรือกฎหมายที่มีอยู่ไม่เหมาะสมหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติ

4. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

การประเมินความเสี่ยง เป็นการวิเคราะห์หาสาเหตุของความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยง โดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยง (ความรุนแรง/ความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) โดยอาจพิจารณาถึงผลกระทบทางด้านชื่อเสียงขององค์กร ด้านผู้รับบริการ ด้านบุคลากร ด้านเวลา ด้านความสำเร็จของงาน/กิจกรรม ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน การให้หรือรับสินบน เพื่อจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง

4.1 การกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน

เป็นการกำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) คือ ความเป็นไปได้หรือความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยง ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) คือ ระดับของความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายตามภารกิจ เป็นการพิจารณาระดับความรุนแรงและมูลค่าความเสียหายจากความเสี่ยงที่คาดว่าจะได้รับและระดับของความเสี่ยง (Risk Matrix) โดยกำหนดเกณฑ์ในการประเมินขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมในการดำเนินงานและลักษณะของผลจากการดำเนินงาน

4.1.1 ระดับของโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) หมายถึง ความเป็นไปได้ที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร พิจารณาจากสถิติการเกิดความเสี่ยง ประวัติของการเกิดความเสี่ยงในอดีต ผลจากระดับการควบคุมในปัจจุบันหรือการคาดการณ์ล่วงหน้าถึงความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น ซึ่งสามารถกำหนดระดับของโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) โดยแบ่งออกเป็น 5 ระดับ ได้แก่ ระดับสูงมาก (5), ระดับสูง (4), ระดับปานกลาง (3), ระดับน้อย (2) และระดับน้อยมาก (1)

ตารางที่ 23 ระดับของโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood)

ระดับ	โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นเกือบทุกครั้ง
4	สูง	มีโอกาสเกิดค่อนข้างสูงหรือบ่อย
3	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดบางครั้ง
2	น้อย	มีโอกาสเกิดแต่นาน ๆ ครั้ง
1	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดน้อยครั้งหรือไม่น่าจะเกิด

4.1.2 ระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) หมายถึง ผลจากเหตุการณ์ซึ่งอาจเกิดประการเดียวหรือหลายประการ โดยเกิดได้ทั้งเชิงบวกและเชิงลบ ซึ่งในที่นี้จะหมายถึงความเสียหายที่เกิดกับองค์กร โดยพิจารณาจากระดับความรุนแรง และมูลค่าความเสียหายที่มีต่อองค์กรในกรณีที่ความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้น สามารถแบ่งระดับของผลกระทบออกเป็น 5 ระดับ ได้แก่ ระดับรุนแรงที่สุด (5), ระดับค่อนข้างรุนแรง (4), ระดับปานกลาง (3), ระดับน้อย (2) และระดับน้อยมาก (1)

ตารางที่ 24 ตัวอย่าง: ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)

ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
5	รุนแรงที่สุด	ดำเนินงานสำเร็จตามแผนได้น้อยกว่า 60%
4	ค่อนข้างรุนแรง	ดำเนินการตามแผนได้ 61 - 70%
3	ปานกลาง	ดำเนินการตามแผนได้ 71 - 80%
2	น้อย	ดำเนินการตามแผนได้ 81 - 90%
1	น้อยมาก	ดำเนินงานสำเร็จตามแผนได้มากกว่า 90%

ในการประเมินความเสี่ยงควรระบุเหตุผลและข้อมูลประกอบในการประเมินระดับเกณฑ์ดังกล่าว เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนต่อการเลือกระดับความเสี่ยงและใช้เป็นข้อมูลเปรียบเทียบในการประเมินระดับความเสี่ยง ภายหลังจากจัดการความเสี่ยง เมื่อทำการประเมินระดับของความเสี่ยงทั้งในโอกาสและความรุนแรงที่เกิดขึ้นแล้ว ให้ทำการคำนวณระดับของความเสี่ยงที่เหลืออยู่ด้วยสูตรการคำนวณ ดังนี้

$\text{ระดับของโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood)} \times \text{ระดับของผลกระทบ (Impact)}$

4.1.3 ระดับของความเสี่ยง (Risk Matrix) กำหนดเกณฑ์ไว้ 4 ระดับ ได้แก่ ระดับสูงมาก, ระดับสูง, ระดับปานกลาง และระดับต่ำ

4.2 การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง

เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่าง ๆ และประเมินระดับความรุนแรงหรือมูลค่าความเสียหาย (Impact) จากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นถึงระดับของความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้หน่วยงานสามารถวางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้องภายใต้งบประมาณ กำลังคน หรือเวลาที่จำกัด โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ มีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

4.2.1 พิจารณาโอกาส/ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ (Likelihood) ว่ามีโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

4.2.2 พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ที่มีผลกระทบต่อองค์กร/หน่วยงาน ว่ามีระดับความรุนแรง หรือมีความเสียหายเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

4.3 การวิเคราะห์ความเสี่ยง

เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้วให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใด

4.4 การจัดลำดับความเสี่ยง

เมื่อได้ค่าระดับความเสี่ยงแล้ว นำมาจัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อพิจารณากำหนดวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละสาเหตุของความเสี่ยงที่สำคัญให้เหมาะสม โดยพิจารณาจากระดับของความเสี่ยงที่เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ความรุนแรง/ความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) ที่ประเมินได้โดยจัดเรียงลำดับจากระดับต่าง ๆ จากระดับความเสี่ยงน้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง สูงมาก และเลือกความเสี่ยงตามที่กำหนดมาจัดลำดับความสำคัญในการจัดการความเสี่ยงภายหลังจากที่ได้ประเมินความเสี่ยงมาแล้ว เช่น ความเสี่ยงที่มีระดับสูงมากและสูงมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

ตารางที่ 25 ตารางแสดงระดับของความเสี่ง

ผลกระทบของความเสี่ง	5					
	4					
	3					
	2					
	1					
		1	2	3	4	5
		โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง				

ระดับความเสี่ยง

สูงมาก

สูง

ปานกลาง

ต่ำ

5. การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)

เป็นการดำเนินการหลังจากที่องค์กรสามารถบ่งชี้ความเสี่ยงขององค์กรและประเมินความสำคัญของความเสี่ยงแล้ว โดยจะต้องนำความเสี่ยงไปดำเนินการตอบสนองด้วยวิธีการที่เหมาะสม เพื่อลดความสูญเสียหรือโอกาสที่จะเกิดผลกระทบให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ได้แก่ การลดโอกาสในการเกิดความเสี่ยง การถ่ายโอนความเสี่ยง การลดผลกระทบที่เกิดจากความเสี่ง และการยอมรับความเสี่ยง เป็นต้น

5.1 การประเมินผลการจัดการความเสี่ยง การควบคุมที่มีอยู่ เป็นการประเมินกิจกรรมที่กำหนดขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือช่วยควบคุม ความเสี่ง หรือปัจจัยเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร/หน่วยงาน ซึ่งกิจกรรมการควบคุมดังกล่าว หมายถึง กระบวนการ วิธีการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่จะทำให้มั่นใจได้ว่าผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมได้ดำเนินการสอดคล้องกับทิศทางที่ต้องการ สามารถช่วยป้องกันและชี้ให้เห็นถึงความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ได้

5.2 การจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการดำเนินการต่าง ๆ โดยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหาย เพื่อให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยพิจารณาต้นทุนการจัดการความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่จะได้รับ โดยมีทางเลือกที่จะจัดการกับความเสี่ยงอยู่ด้วยกัน 4 วิธี

5.2.1 กรณียอมรับความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับให้มีความเสี่ยงได้ เพราะต้นทุนการจัดการความเสี่ยงสูงอาจไม่คุ้มกับผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่มีสาเหตุจากปัจจัยภายนอกที่อยู่เหนือการควบคุม และไม่อาจเลือกใช้วิธีอื่นได้ แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่เกิดขึ้นหรือเป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

5.2.2 กรณีหลีกเลี่ยงความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ มีผลกระทบกับองค์กร แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม หรือกระบวนการอย่างสูง ซึ่งไม่สามารถจัดการได้ด้วยวิธีอื่น โดยอาจควบคุมได้ด้วยการยกเลิก/ปรับเปลี่ยน เป้าหมาย/โครงการ/งานหรือกิจกรรม

5.2.3 กรณีถ่ายโอนความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องดำเนินการถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่น เช่น จ้างบุคคลภายนอก เป็นต้น โดยอาจเป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับความเสี่ยงที่มีขนาดความรุนแรงมาก เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับภัยธรรมชาติ/วินาศภัย ความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการในเรื่องที่ไม่มีความชำนาญ ความเสี่ยงที่ต้องปฏิบัติงานที่มีปริมาณมากในเวลาอันจำกัด เป็นต้น

5.2.4 กรณีควบคุม/ลดความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหาแนวทางการควบคุม ทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายในและอยู่ภายใต้ การควบคุมขององค์กร ได้แก่ การควบคุมภายใน หรือเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหาแนวทาง การควบคุม ทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกและมีได้ อยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กร ได้แก่ แผนรองรับ/มาตรการ

6. กิจกรรมควบคุม (Control Activities)

6.1 การควบคุมความเสี่ยง หมายถึง นโยบายและกระบวนการปฏิบัติงานที่ทำให้มั่นใจว่าได้มีการจัดการ ความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และสามารถจัดการให้ระดับความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ กิจกรรมการควบคุม ความเสี่ยงเกิดขึ้นในทุกส่วนขององค์กรและกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน เช่น

- การกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติงาน เช่น จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน
- การอนุมัติ/รับรอง/ให้ความเห็นชอบงาน
- การรักษาความปลอดภัย/การเข้าถึงข้อมูลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- การแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบงาน/การมอบหมายงาน

การพิจารณาเลือกกิจกรรมควบคุมความเสี่ยงใช้วิธีการ

6.1.1 ศึกษาความเป็นไปได้และค่าใช้จ่ายของแต่ละทางเลือกว่ากิจกรรมควบคุมที่แต่ละฝ่ายเสนอมา เพื่อจัดการความเสี่ยง กิจกรรมใดสามารถทำได้ดีเสียค่าใช้จ่ายน้อยโดยต้องเป็นกิจกรรมที่อยู่ในวิสัยจะทำได้ และไม่ก่อให้เกิดความเสี่ยงใหม่ ๆ หรือคุ้มค่ากับประโยชน์ที่องค์กรจะได้รับ

6.1.2 วิเคราะห์ผลได้ผลเสียของแต่ละทางเลือก ได้แก่

- ผลได้ คือ ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น เมื่อนำมาตรการนั้นมาใช้ลดความเสี่ยง อาจลดได้ทันทีหรือระยะยาว
- ผลเสีย คือ ต้นทุนเวลา หรือความสะดวกที่เสียไป รวมถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

6.2 กิจกรรมควบคุม ประกอบไปด้วยความคิดริเริ่มใหม่ ๆ เพื่อช่วยลดเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง หรือลดความเสียหาย เมื่อเหตุการณ์นั้นได้เกิดขึ้น โดยกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมกำหนดระยะเวลา ในการปฏิบัติ

7. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)

การจัดให้มีการสื่อสารและระบบสารสนเทศความเสี่ยงที่ดี เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหารและบุคลากรทุกคน เข้าใจกระบวนการและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเองเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

สารสนเทศและการสื่อสารที่ดีจะเกิดขึ้นได้ ต้องมีข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานนั้น โดยมีการบ่งชี้ รวบรวม และชี้แจงให้แก่บุคคลที่ควรทราบ ผ่านทางรูปแบบและเวลาการสื่อสารที่เหมาะสม ตลอดจนเป็นข้อมูล ที่มีประโยชน์ต่อการตัดสินใจ การบริหารจัดการ และการปฏิบัติงาน ซึ่งอาจเป็นได้ทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน การเงิน และการปฏิบัติตามกฎระเบียบต่าง ๆ โดยแหล่งข้อมูลอาจมาจากภายในหรือภายนอกองค์กรก็ได้

องค์กรประกอบในเรื่องสารสนเทศและการสื่อสาร พิจารณาประเด็นที่สำคัญได้ดังนี้

7.1 ข้อมูลเพียงพอถูกต้องภายใต้รูปแบบที่เหมาะสมและทันเวลา เพื่อช่วยสนับสนุนการตัดสินใจ การบริหารจัดการ และการปฏิบัติงานในเรื่องต่างๆ ได้แก่

- ข้อมูลการเงิน และบัญชี
- ข้อมูลบุคลากร
- ข้อมูลงบประมาณ
- ข้อมูลการบริหารความเสี่ยง
- ข้อมูลการควบคุมภายใน
- ข้อมูลการติดตามประเมินผล
- ข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น

- ข้อมูลการบริการงานระบบเครือข่าย
- ข้อมูลระบบให้บริการผ่านเว็บไซต์

7.2 การสื่อสารข้อมูลเกิดขึ้นอย่างทั่วถึงทั้งองค์กร จากผู้บริหารถึงเจ้าหน้าที่ในสังกัดระหว่างหน่วยงาน หรือฝ่าย ระหว่างองค์กรกับบุคคลภายนอก เช่น สื่อมวลชน ผู้ออกกฎระเบียบต่าง ๆ

7.3 การสื่อสารอย่างชัดเจนให้บุคลากรทราบถึงความสำคัญและความรับผิดชอบต่อการบริหารจัดการ ความเสี่ยง เช่น เว็บไซต์ การอบรมพนักงานและลูกจ้าง การประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง การประชุมคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง การประชุมหัวหน้าส่วนราชการ การประชุมประจำเดือนของแต่ละส่วนราชการ

8. การติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation)

เป็นการติดตามผลหลังจากได้ดำเนินการตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงแล้ว เพื่อให้มั่นใจว่า แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงนั้นมีประสิทธิภาพ ทั้งสาเหตุของความเสี่ยงที่มีผลต่อความสำเร็จ ความรุนแรง ของผลกระทบ วิธีการบริหารจัดการกับความเสี่ยง รวมถึงค่าใช้จ่ายของการควบคุมมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลง โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล ดังนี้

7.1 เพื่อประเมินคุณภาพและความเหมาะสมของวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการบริหารจัดการ ความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยงหรือไม่

7.2 เพื่อตรวจสอบความคืบหน้าของมาตรการการควบคุมที่มีอยู่แล้วเสร็จตามกำหนดหรือไม่ สามารถลดโอกาสหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือไม่ โดยหน่วยงานต้องสอบถามดูว่าวิธีการ บริหารจัดการความเสี่ยงใดมีประสิทธิภาพดีก็ให้ดำเนินการต่อไป หรือวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงใดควร ปรับเปลี่ยน และนำผลการติดตามไปรายงานให้ผู้บริหารทราบตามแบบรายงานที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น ทั้งนี้ กระบวนการ สอบถามหน่วยงานอาจกำหนดข้อมูลที่ต้องติดตามหรืออาจทำ Check List การติดตาม พร้อมทั้งกำหนดความถี่ ในการติดตามผล โดยสามารถติดตามผลได้ใน 2 ลักษณะ ประกอบด้วย

7.2.1 การติดตามผลเป็นรายครั้ง (Separate Monitoring) เป็นการติดตามตามรอบระยะเวลา ที่กำหนด เช่น รอบ 6 เดือน หรือทุกสิ้นปีงบประมาณ เป็นต้น

7.2.2 การติดตามผลในระหว่างปฏิบัติงาน (Ongoing Monitoring) เป็นการติดตามที่รวมอยู่ ในการดำเนินงานต่าง ๆ ตามปกติของหน่วยงาน โดยมักจะอยู่ในรูปกิจกรรมการบริหารและการกำกับดูแล ตามหน้าที่ประจำของบุคลากร เช่น การเปรียบเทียบ การสอบย้อน การสอบทานงานตามสายการบังคับบัญชา เป็นต้น

บทที่ 5

แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ผู้บริหารนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ ซึ่งแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร สร้างขึ้นเพื่อที่จะระบุเหตุการณ์สำคัญที่อาจเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร และการบริหารจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร และจากการที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครได้ดำเนินการประชุมคณะทำงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร เพื่อระบุปัจจัยเสี่ยง เกณฑ์การประเมินความเสี่ยง และการจัดการความเสี่ยงในระดับสำนัก/กอง/ส่วนราชการ ซึ่งทุกส่วนราชการให้ความสำคัญและตระหนักในการวางแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงหรือลดความเสียหายของผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงในการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมที่ยังไม่มีกิจกรรมควบคุมความเสี่ยงหรือที่มีอยู่แต่ยังไม่เพียงพอ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ได้วางระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงให้สอดคล้องกับแนวทางการจัดวางระบบการควบคุมภายในและการประเมินผลการควบคุมภายใน แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงให้ครอบคลุมพันธกิจทั้ง 8 ด้านขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร และเชื่อมโยงกับการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในกับประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร และวิเคราะห์ระบุปัจจัยเสี่ยงในประเด็นที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง 4 ด้าน ดังต่อไปนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)
2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
4. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk)

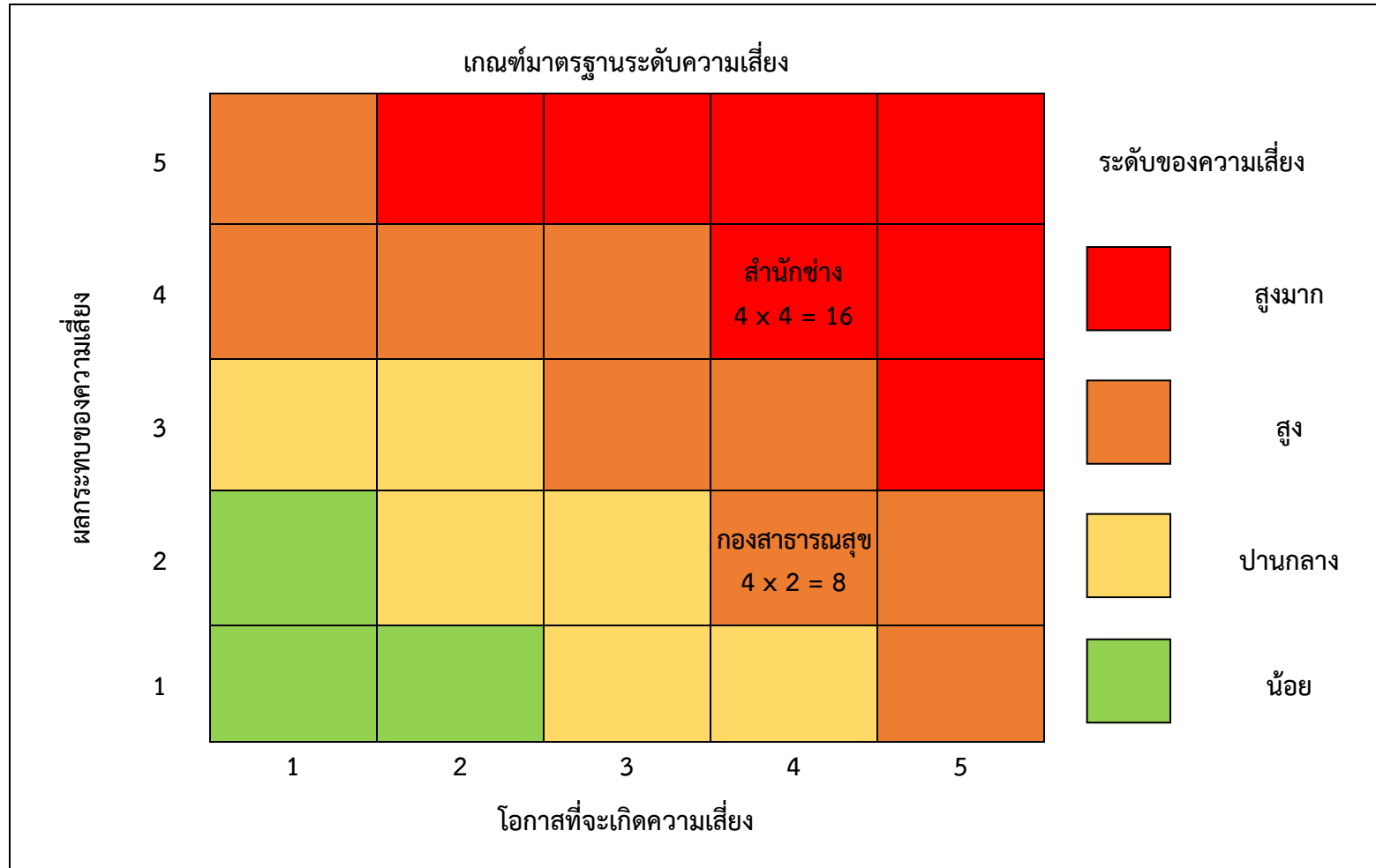
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร โดยคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงได้ร่วมกันพิจารณาความเสี่ยงระดับสำนัก/กอง/ส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 และเสนอให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงพิจารณาเป็นความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เรียบร้อยแล้ว พบว่ามีความเสี่ยงจำนวน 2 โครงการ/กิจกรรม ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมาก และระดับสูง จึงต้องดำเนินการควบคุม โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ไม่มีโครงการ/กิจกรรม
2. ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว ไม่มีโครงการ/กิจกรรม
3. ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน จำนวน 1 โครงการ/กิจกรรม ได้แก่ การบริหารจัดการสิ่งปฏิภูลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร
 - ส่วนราชการที่รับผิดชอบ ได้แก่ กองสาธารณสุข
 - ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
 - อยู่ในระดับความเสี่ยง $4 \times 2 = 8$ ความเสี่ยงระดับสูง

4. ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และพลังงานแบบบูรณาการ
อย่างสมดุลและยั่งยืน ไม่มีโครงการ/กิจกรรม
5. ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง
จำนวน 1 โครงการ/กิจกรรม ได้แก่ งานซ่อมเสาไฟฟ้าสาธารณะ (เสาไฟฟ้าโซล่าเซลล์)
 - ส่วนราชการที่รับผิดชอบ ได้แก่ สำนักช่าง
 - ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) และความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
 - อยู่ในระดับความเสี่ยง $4 \times 4 = 16$ ความเสี่ยงระดับสูงมาก

ตารางแสดงระดับของความเสีย

ตารางที่ 26 ตารางแสดงระดับของความเสีย ตามแผนการบริหารจัดการความเสียขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570



แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักช่าง

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 5.1 พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน

โครงการ/กิจกรรม งานซ่อมเสาไฟฟ้าสาธารณะ (เสาไฟฟ้าโซล่าเซลล์)

วัตถุประสงค์ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของราษฎรที่ใช้ถนน

ด้านของความเสี่ยง : ☐ Strategic Risk (S) ☒ Operational Risk (O) ☒ Financial Risk (F) ☐ Compliance Risk (C)

ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ (1)	ปัจจัยเสี่ยง (2)	แหล่งที่มา (3)		วิธีการจัดการ (4)				กลยุทธ์แนวทางการจัดการความเสี่ยง (5)	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ (6)	งบประมาณ/ค่าใช้จ่าย (7)
		ภายใน	ภายนอก	ยอมรับ	หลีกเลี่ยง	ถ่ายโอน	ควบคุม			
เสาไฟฟ้าโซล่าเซลล์ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ที่ชำรุดเสียหายยังไม่สามารถซ่อมบำรุงรักษาให้กลับมาใช้งานได้ตามปกติ	1. องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร มีเสาไฟฟ้าโซล่าเซลล์ที่อยู่ในความรับผิดชอบจำนวนมากและต้องใช้งบประมาณในการซ่อมบำรุงค่อนข้างมาก ซึ่งงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ซ่อมบำรุงเสาไฟฟ้าสาธารณะไม่เพียงพอต่อความต้องการที่ใช้จริง หากชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ จะทำให้เกิดการร้องเรียนค่อนข้างมาก	/					/	1. เพิ่มงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ซ่อมบำรุงเสาไฟฟ้าสาธารณะให้มากขึ้น (ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 สำนักช่าง เสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี (เฉพาะค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับซ่อมบำรุงเสาไฟฟ้าสาธารณะ) จำนวน 10,000,000 บาท ถูกตัดงบประมาณ ตั้งงบประมาณไว้ในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำนวน 3,500,000 บาท)	<u>ระยะเวลา</u> 1 ตุลาคม 2569 - 30 กันยายน 2570 <u>ผู้รับผิดชอบ</u> - สำนักช่าง (ฝ่ายสาธารณูปโภค) - กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ - ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร	3,500,000

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักช่าง (ต่อ)

ความเสี่ยง ที่ยังเหลืออยู่ (1)	ปัจจัยเสี่ยง (2)	แหล่งที่มา (3)		วิธีการจัดการ (4)				กลยุทธ์แนวทาง การจัดการความเสี่ยง (5)	ระยะเวลา/ ผู้รับผิดชอบ (6)	งบประมาณ/ ค่าใช้จ่าย (7)
		ภายใน	ภายนอก	ยอมรับ	หลีกเลี่ยง	ถ่ายโอน	ควบคุม			
	2. ขาดรถกระเช้าไฟฟ้า สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานซ่อมแซมเสาไฟฟ้าสาธารณะ เนื่องจากรถมีจำนวนไม่เพียงพอต่อความต้องการ จึงทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงานและเพื่อเพิ่มความปลอดภัยให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน	/					/	2. จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ชนิด 6 ล้อ แบบกระบะเท้ายึดตั้งเครื่องทุ่นแรง (เครนพับ) พร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า จำนวน 2 คัน ๆ ละ 2,800,000 บาท เป็นเงิน 5,600,000 บาท รายละเอียดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ทบพนว ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 929 - 930 ลำดับที่ 8		5,600,000
	3. บุคลากรที่ปฏิบัติงานซ่อมบำรุงเสาไฟฟ้าสาธารณะไม่เพียงพอ	/					/	3. เพิ่มพนักงานจ้างตามภารกิจเพื่อปฏิบัติงานซ่อมบำรุงเสาไฟฟ้าสาธารณะ จำนวน 6 คน ดังนี้ 3.1 พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน 2 คน ๆ ละ 11,500 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 276,000 บาท		828,000

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักช่าง (ต่อ)

ความเสี่ยง ที่ยังเหลืออยู่ (1)	ปัจจัยเสี่ยง (2)	แหล่งที่มา (3)		วิธีการจัดการ (4)				กลยุทธ์แนวทาง การจัดการความเสี่ยง (5)	ระยะเวลา/ ผู้รับผิดชอบ (6)	งบประมาณ/ ค่าใช้จ่าย (7)
		ภายใน	ภายนอก	ยอมรับ	หลีกเลี่ยง	ถ่ายโอน	ควบคุม			
								3.2 ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 4 คน ๆ ละ 11,500 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 552,000 บาท รวมเป็นเงิน 828,000 บาท		
	4. การปฏิบัติงานไม่ตรงตาม แผนการปฏิบัติงานที่กำหนด เนื่องจากติดภารกิจอื่นที่ได้รับ มอบหมายทั้งขององค์การ บริหารส่วนจังหวัดสกลนคร และของจังหวัด	/					/	4. สับเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ออก ปฏิบัติงาน		
	5. การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า กว่าระยะเวลาที่กำหนด เนื่องจาก สภาพอากาศไม่เอื้ออำนวย เช่น ฝนตก		/				/	5. ตรวจสอบสภาพอากาศล่วงหน้า และวางแผนการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับสภาพอากาศ		

แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุข

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน กลยุทธ์ที่ 3.3 พัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการสุขภาพอย่างทั่วถึงและมีมาตรฐาน

โครงการ/กิจกรรม การบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

วัตถุประสงค์ เพื่อให้การบริการรถสุขาเคลื่อนที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

ด้านของความเสี่ยง : ☐ Strategic Risk (S) ☒ Operational Risk (O) ☐ Financial Risk (F) ☐ Compliance Risk (C)

ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ (1)	ปัจจัยเสี่ยง (2)	แหล่งที่มา (3)		วิธีการจัดการ (4)				กลยุทธ์แนวทางการจัดการความเสี่ยง (5)	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ (6)	งบประมาณ/ค่าใช้จ่าย (7)
		ภายใน	ภายนอก	ยอมรับ	หลีกเลี่ยง	ถ่ายโอน	ควบคุม			
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ยังไม่มีการกำจัดสิ่งปฏิกูลที่ชัดเจน	การจัดการสิ่งปฏิกูลออกจากรถสุขาเคลื่อนที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร หลังจากการใช้งาน ให้มีความเหมาะสมและถูกสุขลักษณะ ตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข ยังไม่มีความชัดเจน		/				/	1. กำหนดมาตรการในการให้บริการรถยนต์สุขาเคลื่อนที่ โดยจัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร เรื่อง การจัดเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ให้บริการรถยนต์สุขาเคลื่อนที่ พ.ศ. 2569 2. จัดซื้อรถดูดสิ่งปฏิกูล จำนวน 1 คัน ๆ ละ 2,500,000 บาท เป็นเงิน 2,500,000 บาท รายละเอียดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ทบพวน ครั้งที่ 1/2569 หน้า 925 - 926 ลำดับที่ 2	<u>ระยะเวลา</u> 1 ตุลาคม 2569 - 30 กันยายน 2570 <u>ผู้รับผิดชอบ</u> - กองสาธารณสุข - ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร	- 2,500,000

บรรณานุกรม

- กรมบัญชีกลาง. (2562). การบริหารความเสี่ยง. [ออนไลน์]. ได้จาก: <https://infocenter.oic.go.th/FILEWEB/CABINFOCENTER28/DRAWER084/GENERAL/DATA0000/00000188.PDF> [สืบค้นเมื่อ 3 กุมภาพันธ์ 2569].
- กระทรวงการคลัง. (2562). หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562.
- _____. (2564). แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร.
- “พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561,” ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 135 ตอนที่ 27 ก. หน้า 21. 19 เมษายน 2561.
- องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร. (2569). แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569.
- _____. (2569). ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร เรื่อง นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
- _____. (2569). แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ทบทวน ครั้งที่ 1/2569 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร.
- _____. (2569). แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2571 - 2575) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร.
- _____. (2569). แผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 - 2572.
- _____. (2569). ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร เรื่อง การกำหนดกอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น การกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของกองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น และการแบ่งส่วนราชการภายในขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 - 2572.
- _____. (2569). คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร เรื่อง การจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 - 2572.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร เรื่อง นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ภาคผนวก ข คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

ภาคผนวก ค คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร เรื่อง ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

ภาคผนวก ง ปฏิทินการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ภาคผนวก จ ภาพการประชุมคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2569

ภาคผนวก ฉ ภาพการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2569

ภาคผนวก ก

ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร
เรื่อง นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

(ฉบับที่ ๖๕๖ /๒๕๖๙)



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร
เรื่อง นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงมาอย่างต่อเนื่อง อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรม และลดปัจจัยที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ จึงกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ดังนี้

๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร
๒. การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครที่จะต้องดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานปกติ รวมถึงมีส่วนร่วมในการดำเนินการและป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น
๓. ให้ทุกส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง และการตอบสนองความเสี่ยง เพื่อหาแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงหรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น
๔. ให้มีการติดตามประเมินผลและมีการทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง และมีการรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยง เสนอให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้กำกับดูแลแล้วแต่กรณีพิจารณาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๕. มุ่งเน้นให้บุคลากรตระหนักรู้ด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยนำหลักการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๙๙

(นางนฤมล สืบโส)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

“สกลนครเมืองแห่งความสุข”

ภาคผนวก ข

คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

ที่ ๕๒๕ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ที่ ๕๓๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร นั้น

เนื่องจากผู้ช่วยเลขานุการ ลำดับที่ ๑๗ ได้ลาออกจากราชการ ทำให้คำสั่งดังกล่าวข้างต้นไม่เป็นปัจจุบัน จึงขอยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ที่ ๕๓๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ และตามท้องที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครจะต้องดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งมาตรา ๔ (๖) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นหน่วยงานของรัฐ ประกอบกับกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ดังนั้น เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครมีการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ดังนี้

๑. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร	ประธานกรรมการ
๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร (๑), (๒), (๓)	กรรมการ
๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร	กรรมการ
๔. รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร (๑), (๒)	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการสำนักช่าง	กรรมการ
๗. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	กรรมการ
๘. เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน	กรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๓. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	กรรมการ
๑๔. หน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๕. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	กรรมการ/เลขานุการ
๑๖. หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นางมินตรา วงศ์แสนสุข นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

๑๘. นางสุพัตรา...

๑๘. นางสาวสุพัตรา เกตมาลา นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นางสาวณัฐนิชา หล่อประดิษฐ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. นางสาวชัตติยา วรราช ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. นางสาวรัตนานัน นันแพง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. กำหนดนโยบาย วิธีการและแนวทางการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

๒. กำกับดูแลให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการประเมินผลกระทบความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และหาวิธีการที่เหมาะสมในการจัดการความเสี่ยง

๓. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

๔. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

๕. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร และเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

๖. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงให้สอดคล้องเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ

๗. แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อดำเนินการในเรื่องที่คณะกรรมการเห็นควร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางนฤมล สัฟโส)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

ภาคผนวก ค

คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร
เรื่อง ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความเสี่ยง
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

ที่ ๑๓๖๘/๒๕๖๘

เรื่อง ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ที่ ๒๔๘๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร นั้น

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร มีข้าราชการได้รับการเลื่อนให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานจ้างตามภารกิจลาออกจากราชการ พิมพ์ตำแหน่งคลาดเคลื่อน และเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของส่วนราชการ ทำให้คำสั่งตั้งข้างต้นไม่เป็นปัจจุบัน เพื่อให้การดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีคำสั่งการปฏิบัติงานที่เป็นปัจจุบัน และปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ประกอบกับหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงปรับปรุงคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ที่ ๒๔๘๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ดังนี้

- | | |
|---|------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ | ประธานคณะกรรมการ |
| สำนักงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๑๑) | |
| ๒. ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา | คณะกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | คณะกรรมการ |
| ๔. หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา | คณะกรรมการ |
| ๕. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | คณะกรรมการ |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา | คณะกรรมการ |
| ๗. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา | คณะกรรมการ |
| ๘. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม | คณะกรรมการ |
| ๙. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ | คณะกรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้าฝ่ายการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย | คณะกรรมการ |
| ๑๑. จำสิบตรี วันชัย บุญเพชร นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| ๑๒. นางสาวเสาวนีย์ รจพจน์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | คณะกรรมการ |
| สำนักช่าง (๑๖) | |
| ๑๓. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรมการก่อสร้าง | คณะกรรมการ |
| ๑๔. ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน | คณะกรรมการ |
| ๑๕. หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล | คณะกรรมการ |
| ๑๖. หัวหน้าฝ่ายสำรวจ | คณะกรรมการ |
| ๑๗. หัวหน้าฝ่ายออกแบบ | คณะกรรมการ |
| ๑๘. หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง | คณะกรรมการ |

๑๙. หัวหน้าฝ่าย...

๑๙. หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค		คณะกรรมการ
๒๐. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป		คณะกรรมการ
๒๑. นายธเนศ จิมอาษา	นายช่างโยธาอาวุโส	คณะกรรมการ
๒๒. นายอภิชัย บัวละพา	วิศวกรไฟฟ้าชำนาญการ	คณะกรรมการ
๒๓. นายทินกร แก้วพิบูลย์	วิศวกรโยธาชำนาญการ	คณะกรรมการ
๒๔. นายทศพล เทพา	นายช่างโยธาชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๒๕. นายภาคิน จันทระเสนา	นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๒๖. สิบเอก นพรัตน์ พิมพ์ไชย	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	คณะกรรมการ
๒๗. นายกรรป ทับทิม	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	คณะกรรมการ
๒๘. สิบโท อภิเดช แสงนนท์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะกรรมการ
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (๖)		
๒๙. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป		คณะกรรมการ
๓๐. หัวหน้าฝ่ายนิติการ		คณะกรรมการ
๓๑. นายถาวร มาตราช	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะกรรมการ
๓๒. นายอิทธิพล จันทระเสถียร	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๓๓. นางสาวธัญลักษณ์ สรรพศรี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะกรรมการ
๓๔. นางสาวธนิตรา ทองอินทิ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะกรรมการ
สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (๖)		
๓๕. หัวหน้าฝ่ายกิจการคณะผู้บริหาร		คณะกรรมการ
๓๖. หัวหน้าฝ่ายกิจการสภา		คณะกรรมการ
๓๗. หัวหน้าฝ่ายการประชุม		คณะกรรมการ
๓๘. นางกรรณา ภูหมั่นคิด	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะกรรมการ
๓๙. นางสาวนุชชาดา สุวรรณบัตร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๔๐. นายพิทยา บุระผากา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะกรรมการ
กองคลัง (๔)		
๔๑. หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้		คณะกรรมการ
๔๒. นางสาวเกษริน เทพารักษ์	นักวิชาการคลังชำนาญการ	คณะกรรมการ
๔๓. นางสาวสุจินตรา ทิพย์สิงห์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	คณะกรรมการ
๔๔. นายสว่างวิทย์ ประโม้มฤค	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ
กองสวัสดิการสังคม (๔)		
๔๕. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม		คณะกรรมการ
๔๖. นายสุศักดิ์ เหลาพรหม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะกรรมการ
๔๗. นางสาวจิรินดา บุญบรรจง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะกรรมการ
๔๘. นายปิยะพงษ์ วงศรีลา	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน	คณะกรรมการ
กองพัสดุและทรัพย์สิน (๒)		
๔๙. หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบและจำหน่ายพัสดุ		คณะกรรมการ
๕๐. นางสาวแคทลียา วงษาเนา	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	คณะกรรมการ

กองการเจ้าหน้าที่ (๘)

๕๑. หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร		คณะทำงาน
๕๒. หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง		คณะทำงาน
๕๓. หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม		คณะทำงาน
๕๔. นางมนันยา แก้วมุงคุณ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะทำงาน
๕๕. นางสาวทิวาพร พรหมจอม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะทำงาน
๕๖. นางสาวกนกพรณ แสนแสน	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๕๗. นางนลินี ศรีโคตา	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๕๘. สิทธิ ภาณุพันธุ์ พรหมนุชิต	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน

กองสาธารณสุข (๕)

๕๙. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข		คณะทำงาน
๖๐. นายณัฐพงศ์ หอมจันทร์	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๖๑. นางสาวจันทพร มะละ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๖๒. นายอดิณธิ์ สุราราช	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๖๓. นายเฉลิมพล ศรีอจรรย์กุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน

หน่วยตรวจสอบภายใน (๒)

๖๔. นางไพวรรณ มาตตยา	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	คณะทำงาน
๖๕. นางสาววรัญญา สุล่านาง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (๒๕)

๖๖. หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน		คณะทำงาน
๖๗. หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ		คณะทำงาน
๖๘. หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์		คณะทำงาน
๖๙. นางยุวณี เกษมสินธุ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๗๐. ว่าที่ร้อยตรี ชัยศักดิ์ พรหมสาขา ณ สกลนคร		คณะทำงาน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
๗๑. นางสาวอัญชนา บุณนาค	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะทำงาน
๗๒. นายไกรราช แก้วอ่อน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะทำงาน
๗๓. นางสาวแคทลียา โคตรลาคำ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๗๔. นายเกษมณมร บุญมัน	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๗๕. นางสาวนิศารัตน์ อ่อนละมูล	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๗๖. นางสาวทิพาภรณ์ โคตรพรม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๗๗. นายธงชัย พรหมพินิจ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๗๘. นางสาวพรหมธิดา แสงบา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๗๙. นางสาวศศิธร นาชัยเวียง	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๘๐. นางสาวฐิติญา แก้วปัดสิน	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๘๑. นางสาวเปรมฤดี ชำนาญฤทธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	คณะทำงาน
๘๒. นางสาวจรีพร แสงดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๘๓. นางสาวธนวรรณ บุลาหลม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๘๔. นายพลาญชัย เขียวสด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน

๘๕. หัวหน้าฝ่าย...

- | | |
|---------------------------------------|-----------------------------|
| ๘๕. หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล | คณะกรรมการ/เลขานุการ |
| ๘๖. นางมินตรา วงศ์แสนสุข | คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | |
| ๘๗. นางสุพัตรา เกตมาลา | คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | |
| ๘๘. นางสาวณัฐธิดา หล่อประดิษฐ์ | คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | |
| ๘๙. นางสาวชัตติยา วรราช | คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | |
| ๙๐. นางสาวรัตนา นันแพง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
- ให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร มีหน้าที่ดังนี้
๑. รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมนำมาวิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินผลกระทบของความเสี่ยง ที่อาจเกิดขึ้น และหาวิธีการที่เหมาะสมในการจัดการความเสี่ยง
 ๒. พิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรมในแต่ละส่วนราชการ เพื่อนำมาจัดทำร่างแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
 ๓. จัดทำร่างแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
 ๔. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
 ๕. จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
 ๖. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
 ๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยงตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางนสมล สัพโส)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

ภาคผนวก ง

ปฏิทินการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การ
บริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ปฏิทินการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	เมษายน - พฤษภาคม 2569	
2	ทบทวนความเสี่ยงของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และรวบรวมความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ระดับสำนัก/กอง/ส่วนราชการ	เมษายน - กรกฎาคม 2569	
3	ประชุมคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร พิจารณารiskระดับ สำนัก/กอง/ส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เพื่อที่จะเสนอเป็นความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัด สกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	สิงหาคม - กันยายน 2569	
4	ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร เพื่อพิจารณาร่างแผนการบริหาร จัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	กันยายน 2569	
5	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร พิจารณา และประกาศแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	กันยายน 2569	

ภาคผนวก จ

ภาพการประชุมคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ครั้งที่ 2/2569
เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2569

ภาพการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร
ครั้งที่ 2/2569

เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2569 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร



ภาพการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร
ครั้งที่ 2/2569

เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2569 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร



ภาคผนวก ฉ

ภาพการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ครั้งที่ 2/2569
เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2569

ภาพการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร
ครั้งที่ 2/2569

เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2569 เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร



ภาพการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร
ครั้งที่ 2/2569

เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2569 เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร





กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล
โทร. 0 4271 4996
<https://www.sakon-pao.go.th>