



ว-๒๓๘
๒๑ - ๖๖๗

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนและงบประมาณ ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน โทร. ๐ ๔๒๗๑ ๔๙๙๖

ที่ สน ๕๑๐๐๓.๑/ ๑๘๘

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การอนุมัติแก้ไขแผนการดำเนินงานโครงการอบรมปฏิบัติธรรมคนดีศรีเมืองสกล ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ อดหนุนสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดสกลนคร ตามโครงการอบรมปฏิบัติธรรมคนดีศรีเมืองสกล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบประมาณรวม ๕๐๐,๐๐๐ บาท สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดสกลนคร จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท และองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดหน้า ๑๒๘ - ๑๒๙ ข้อ ๑๓ (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดสกลนคร ได้ส่งกำหนดการจัดงานโครงการอบรมปฏิบัติธรรมคนดีศรีเมืองสกล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณเงินสมทบ และได้แจ้งยืนยันขอรับเงินอุดหนุนโครงการอบรมปฏิบัติธรรมคนดีศรีเมืองสกล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมแจ้งกำหนดการโครงการดังกล่าว จำนวน ๑๘ รุ่น รายละเอียดตามหนังสือสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดสกลนคร ที่ สน ๐๐๓๔/๒๗๖ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๔ (เอกสารหมายเลข ๒)

๒.๒ ตามนัยข้อเท็จจริง ข้อ ๒.๑ โครงการอบรมปฏิบัติธรรมคนดีศรีเมืองสกล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ขอเปลี่ยนแปลง สรุปดังนี้

ที่	ข้อความเดิม	ข้อความเปลี่ยนแปลง
๑	สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดสกลนคร ๕๐,๐๐๐ บาท	สำนักงานเจ้าคณะจังหวัดสกลนคร ๓๐๐,๐๐๐ บาท
๒	องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ๔๐๐,๐๐๐ บาท	องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ๒,๐๔๐,๐๐๐ บาท
๓	อบรมปฏิบัติธรรมเด็ก เยาวชน และประชาชน จำนวน ๓ รุ่น ณ วัดพระธาตุเชิงชุมวรวิหาร	จำนวน ๑๘ รุ่น
๔	ดำเนินการตามโครงการเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ติดตามและประเมินผลโครงการเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๔	กำหนดการโครงการอบรมปฏิบัติธรรมคนดีศรีเมืองสกล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๘ รุ่น ระหว่างวันที่ ๑๗ มีนาคม - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔

๓. ข้อระเบียบ/หนังสือสั่งการ

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

“การแก้ไข” หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแผนการดำเนินงานให้ถูกต้อง โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป (เอกสารหมายเลข ๓)

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น (เอกสารหมายเลข ๓)

๓.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ [แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓] (เอกสารหมายเลข ๔)

๓.๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ (เอกสารหมายเลข ๕)

๔. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

การขออนุมัติแก้ไขแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดสกลนคร ได้ขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลโครงการอบรมปฏิบัติธรรมคนดีศรีเมืองสกล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งการแก้ไขดังกล่าวมิได้ทำให้วัตถุประสงค์ของโครงการเปลี่ยนแปลงแต่อย่างใด ดังนั้น เพื่อปฏิบัติตามข้อระเบียบ เห็นควร

๔.๑ อนุมัติแก้ไขแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามโครงการอบรมปฏิบัติธรรมคนดีศรีเมืองสกล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดตามบัญชีแก้ไขแผนการดำเนินงานฯ (เอกสารหมายเลข ๖)

๔.๒ แจ้งสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดสกลนคร ทราบ

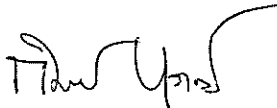
๔.๓ ส่งข้อมูลการอนุมัติแก้ไขแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้

๔.๓.๑ ฝ่ายงบประมาณ เพื่อดำเนินการในส่วนของการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบฯ

๔.๓.๒ ฝ่ายติดตามและประเมินผล เพื่อดำเนินการในส่วนของการติดตามและ

ประเมินผลการดำเนินงานโครงการของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากอนุมัติโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาร่วมนี้



(นางสาวกิตติยาพร บุลาธม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



(นางวิธณา หล้าชาญ)

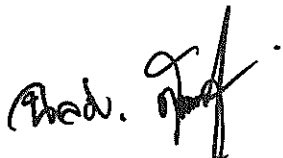
หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน



(นางสาวกนกพัชร แก้วศรีไตรย์)

ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ

- นายอนุชิต บุญนาท
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร



(นายฉลอง สุวรรณโคตร)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

อนุมัติ



(นายชูพงศ์ คำจวง)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร



(นายสมชัย โพธิทองดี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร



.....พิมพ์/ทาน

(นางสาวจิตติญา แก้วปัดสิน)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

สำเนาฉบับ



ที่ สน ๕๑๐๐๓.๑/๑๖๒๔

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร
ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การอนุมัติแก้ไขแผนการดำเนินงานโครงการอบรมปฏิบัติธรรมคนดีศรีเมืองสกล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดสกลนคร

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดสกลนคร ที่ สน ๐๐๓๔/๘๑๓ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๓
๒. หนังสือสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดสกลนคร ที่ สน ๐๐๓๔/๒๗๖ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาบัญชีแก้ไขแผนการดำเนินงานฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดสกลนคร ได้ส่งกำหนดการจัดงานโครงการอบรมปฏิบัติธรรมคนดีศรีเมืองสกล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณเงินสมทบ และได้แจ้งยืนยันขอรับเงินอุดหนุนโครงการอบรมปฏิบัติธรรมคนดีศรีเมืองสกล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมแจ้งกำหนดการดำเนินงาน ความละเอียดตามที่อ้างถึง นั้น

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ขอเรียนว่า เนื่องจากข้อมูลตามโครงการดังกล่าวไม่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบและการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนครจึงอนุมัติแก้ไขแผนการดำเนินงานฯ โครงการอบรมปฏิบัติธรรมคนดีศรีเมืองสกล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาบัญชีแก้ไขแผนการดำเนินงานฯ สิ่งทีส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชูพงศ์ คำจวง)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

สุวิมล
Keb

นางสาวหอมหวาน การ...

เจ้าพนักงานธุรการ...
กองแผนและงบประมาณ

ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๗๑ ๔๙๕๖

ผู้ประสานงาน นางสาวกิตติยาพร บุลาลม โทร. ๐ ๘๖๒๓ ๓๘๙๓ ๘

นางสาวจิตติญา แก้วปัดสิน โทร. ๐ ๙๑๐๖ ๐๙๐๖ ๙

รองนายกองค์การบริหาร...	นาง. ฐิ
ปลัดองค์การบริหาร...	
รองปลัดองค์การบริหาร...	
ผอ.กองบริหาร...	
หัวหน้าฝ่าย...	
เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน...	
เจ้าหน้าที่พิมพ์งาน...	

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

บัญชีแก้ไขแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร
 แก่ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว
 แผนงานการค้าสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔								หมายเหตุ					
						๕-๕	๕-๖	๕-๗	๕-๘	๕-๙	๕-๑๐	๕-๑๑	๕-๑๒		๕-๑๓				
	งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้า ๓๖๑ ข้อ ๐๗ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้																		

การแก้ไขแผนการดำเนินงานฯ ครั้งนี้เป็นอำนาจของนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ วรรคสอง

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ
 (.....) (นายชูพงศ์ คำจวง)
 ตำแหน่งนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รองนายกองค์การ.....
 มีมติองค์การ.....
 รองปลัดองค์การ.....
 หอ. กอ.ง.พ.พ.....
 หัวหน้าฝ่าย.....
 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ.....
 เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทาบ.....



สำเนาฉบับ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน กองแผนและงบประมาณ โทร ๐ ๔๒๗๑ ๔๔๔๖
ที่ สน ๕๑๐๐๓.๑/ล ๐๗๐ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔
เรื่อง ใบนำส่งสำเนาการอนุมัติแก้ไขแผนการดำเนินงานโครงการอบรมปฏิบัติธรรมคนดีศรีเมืองสกล ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ และหัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผล

พร้อมนี้ขอส่งสำเนาทันทีการอนุมัติแก้ไขแผนการดำเนินงานโครงการอบรมปฏิบัติธรรมคนดีศรีเมืองสกล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน่วยงานสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดสกลนคร จำนวน ๑ ชุด แจกฝ่ายงบประมาณ และฝ่ายติดตามและประเมินผล เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวกนกพัชร แก้วศรีไตรย์)

ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ

ลงชื่อผู้รับ

ลงชื่อ.....ผู้รับ
(.....(นางสาวณัฐพัชญ์ พิมพ์วงษ์).....)
วันที่.....เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน.....
เวลา.....๑๖.๕๑.....น.

ลงชื่อผู้รับ

ลงชื่อ.....ผู้รับ
(.....(นางสาวฉวีฉวี มงคลนคร).....)
วันที่.....เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน.....
เวลา.....๑๖.๕๒.....น.

หัวหน้าฝ่าย.....
เจ้าหน้าที่.....
ผู้พิมพ์.....