



(ฉบับที่ ๑๗๙ /๒๕๖๕)

ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑๑)

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ รายละเอียดตามบัญชี โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่แนบมาพร้อมนี้

ฉะนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

(นายสุพงษ์ คำจวง)  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566


อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

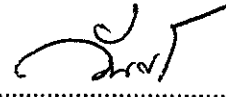
โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ท่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	01. ค่าจ้าง เหมาบริการ ตาม โครงการบริหาร พิพิธภัณฑสถาน	577,200.00	157,200.00	33,000.00 (-)	124,200.00	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงการเช่า เครื่องถ่าย เอกสารสำหรับ โรงเรียนบ้าน โพนยางคำ กรป .กลางพัฒนา		0.00	33,000.00 (+)	33,000.00	เนื่องจากผู้บริหารได้ให้ ดำเนินการจัดหาเครื่อง ถ่ายเอกสารสำหรับ โรงเรียนบ้านโพนยางคำ กรป.กลางพัฒนา / โอน ลงงบประมาณ หมวดค่า ใช้สอย หน้า 279 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ ข้อ 01. ค่า จ้างเหมาบริการ ตาม โครงการบริหาร พิพิธภัณฑสถาน ไปตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ โครงการเช่า เครื่องถ่ายเอกสารสำหรับ โรงเรียนบ้านโพนยางคำ กรป.กลางพัฒนา จำนวน 33,000 บาท หน่วยงาน สำนักการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

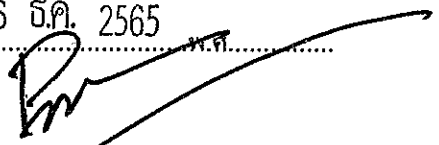
1.หัวหน้าหน่วยงาน..... ตั้งแต่เกิด ถึงสิ้นชีพิตักษัย..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ให้หน่วยงานผู้รับโอนได้ใช้ดำเนินการรักษาเครื่องจักรเอกสาร สังกัด รพ. โรงพยาบาลขอนแก่น  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... นางประไพพร งามเมือง.....  
 ตามระเบียบวิธีบริหารงานภายใน ว่าด้วยวิธีงบประมาณของ องค์การปกครอง ข้อ. ๒๒  
จังหวัดขอนแก่น ข.๑. ๕๖๖๗

(ลงชื่อ)   
 (นายประไพพร งามเมือง)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
 วันที่..... 16 เดือน..... ธ.ค. 2565 พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น เห็น/ไม่เห็น  
หากส่งงบฯ ให้หน่วยงานอื่น  
ให้ทราบก่อน

(ลงชื่อ)   
 (นางสาววีนิต วงศ์กาฬสินธุ์)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
 วันที่..... 16 เดือน..... ธ.ค. 2565 พ.ศ.....


3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น .....

(ลงชื่อ)   
 (นายพิทักษ์ นະรูน)  
 ตำแหน่ง ปลัดกองการบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร  
 วันที่..... 16 เดือน..... ธ.ค. 2565 พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....  
.....  
.....

  
(ลงชื่อ) .....  
(นายชูพงศ์ คำจวง)  
(นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่ 20 มี.ค. 2565 พ.ศ. ....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน ..... พ.ศ. ....  
ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

รายละเอียดแนบท้ายบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑๑)  
อนุมัติ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ (หน่วยงานสำนักการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

แผนงาน/งาน งบ/หมวด	คำชี้แจงงบประมาณ/ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่	งบประมาณ	หมายเหตุ
<p>*แผนงานการศึกษา *งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา *งบดำเนินงาน *หมวดใช้สอย</p>	<p>*ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้ซึ่งบริการ โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารสำหรับโรงเรียนบ้านโพนยางคำ กรป.กลางพัฒนา เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารสำหรับการปฏิบัติงานของโรงเรียน บ้านโพนยางคำ กรป.กลางพัฒนา จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๓,๓๐๐ บาท จำนวน ๑๐ เดือน เป็นเงิน ๓๓,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ ๑) เครื่องถ่ายเอกสารแบบมีการย่อ – ขยาย ๒) ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ ๑๐,๐๐๐ แผ่นต่อเดือน ส่วนเกินค่าบริการแผ่นละ ๐.๓๐ บาท ๓) เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ๔) ราคารวมวัสดุสิ้นเปลือง ค่าอะไหล่ ค่าบริการ บำรุงรักษา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แต่ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ หน่วยงานสำนักการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p>	<p>๓๓,๐๐๐ บาท</p>	



(นายชูพงษ์ คำจวง)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี