



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

เรื่อง รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท  
สายงาน และตำแหน่งระดับเดียวกัน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน และตำแหน่งระดับเดียวกัน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕๒ (๑) ประกาศ ก.จ.จ.สกลนคร ฉบับลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๖๑ และข้อ ๑๖๓ (๒), ๑๖๓/๑ แห่งประกาศ ก.จ.จ.สกลนคร ฉบับลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขั้นเงินเดือน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ จึงประกาศรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงานและตำแหน่งระดับเดียวกัน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๑-๒๑-๒๑๐๒-๐๐๖ สังกัดกองพัสดุและทรัพย์สิน

๒. คุณสมบัติของผู้ประสงค์ขอโอน

๒.๑ เป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น

๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.จ. กำหนดใน

ตำแหน่งที่ขอโอน

๓. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการขอโอน

๓.๑ คำร้องขอโอนที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด

๓.๒ ประวัติส่วนตัวของผู้ขอโอน พร้อมรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๓.๓ ประวัติการลาของผู้ขอโอน และหนังสือรับรองความประพฤติที่ผู้บังคับบัญชารับรองแล้ว

๓.๔ หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชาว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน

๓.๕ หนังสือยินยอมให้โอนจากต้นสังกัด

๓.๖ สำเนาวุฒิการศึกษา (สำเนาใบปริญญาบัตรและสำเนาใบรายงานผลการศึกษา)

ที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๗ สำเนาทะเบียนประวัติของข้าราชการ(ก.พ.๗) ที่รับรองโดยหน่วยงานการเจ้าหน้าที่

๓.๘ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๙ เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการขอโอน (ถ้ามี)

๔. หลักเกณฑ์และ...

#### ๔. หลักเกณฑ์และวิธีการรับโอน

ในกรณีที่มีผู้ยื่นแบบขอโอนมากกว่า ๑ ราย จะดำเนินการโดยวิธีการสัมภาษณ์ หากคะแนนของการสัมภาษณ์เท่ากันจะมีการพิจารณาตามลำดับ ดังนี้

- ๔.๑ จะพิจารณาจากผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งระดับปัจจุบันก่อน
- ๔.๒ ถ้าได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและระดับพร้อมกัน ให้พิจารณาจากเงินเดือนมากกว่า
- ๔.๓ ถ้าเงินเดือนเท่ากัน ให้พิจารณาจากอายุราชการ
- ๔.๔ ถ้าอายุราชการเท่ากัน ให้พิจารณาจากเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงกว่า
- ๔.๖ ถ้าได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกัน ให้พิจารณาผู้ใดมีอายุมากกว่า

#### ๕. กำหนดระยะเวลาการรับโอน

ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นที่ประสงค์จะขอโอนไปรับราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ตามตำแหน่งที่รับโอนดังกล่าวให้ยื่นคำร้องขอโอนพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องด้วยตนเองตั้งแต่วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ สามารถดูรายละเอียดและ Download เอกสาร ได้ทางเว็บไซต์ [www.sakon-pao.go.th](http://www.sakon-pao.go.th) และสอบถามเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๒๗๑-๔๓๑๗ ในวันและเวลาราชการ

อนึ่ง หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ได้รับแต่งตั้งมีคุณสมบัติไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งหรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ขอสงวนสิทธิในการแต่งตั้งหรือกรณีได้รับการแต่งตั้งไปแล้ว จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและจะพิจารณายกเลิกการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายชูพงษ์ คำจวง)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร